

# *Manual de Usuario para Creación, Modificación y Cancelación de CITA PREVIA*



# Requisitos

Ser Persona Individual o  
Representante Legal de entidades Jurídicas



Acceso a internet



Utilizar cualquier navegador,  
excepto Internet Explorer



Tener Usuario y Contraseña de  
Agencia Virtual

A screenshot of the 'Agencia Virtual' login interface. It features a blue header with the 'AV' logo and the text 'Agencia Virtual'. Below the header are two white input fields for 'Usuario' and 'Contraseña'. A checkbox labeled 'Permisos delegados' is positioned below the password field. A blue 'ACEPTAR' button is at the bottom. At the very bottom, there are two links: 'Olvíde mi contraseña' and 'Solicitar usuario'.

Para gestión de Primer NIT,  
agendar cita desde servicios  
frecuentes en el Portal SAT



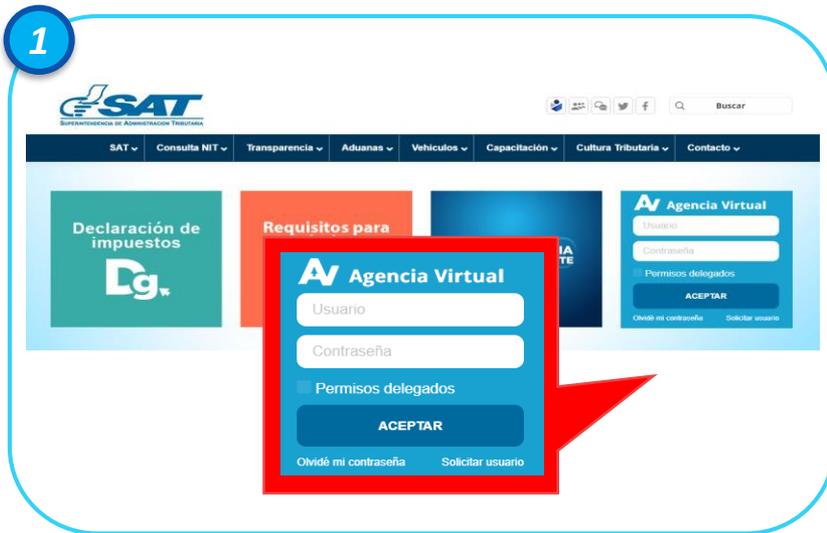
# *Pasos para **CREAR** tu CITA PREVIA*



# Pasos para CREAR tu Cita Previa

- Ingresa a la Agencia Virtual, con tu usuario y contraseña.

1



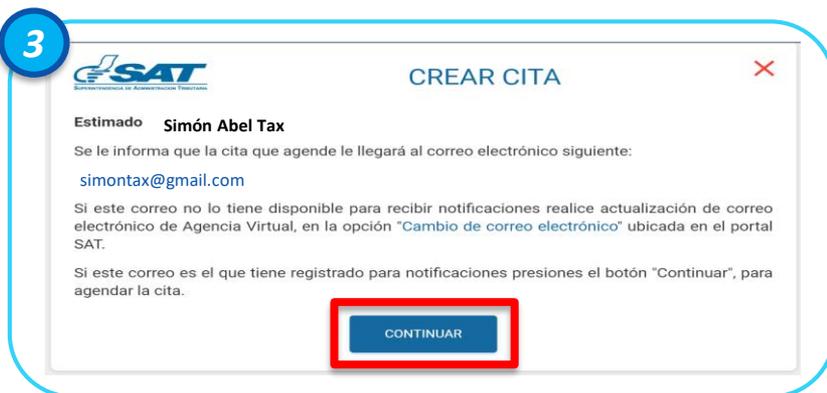
- Selecciona opción Servicios, haz clic en Cita Previa.

2



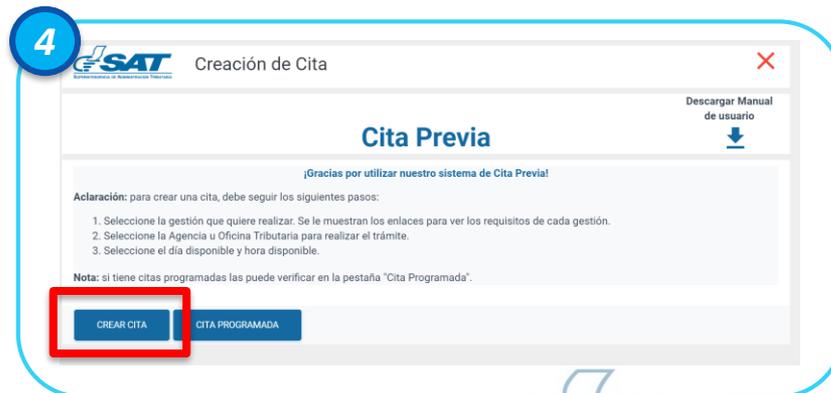
- Lee cuidadosamente la información.
- Si estas de acuerdo con lo indicando, haz clic en botón CONTINUAR.

3



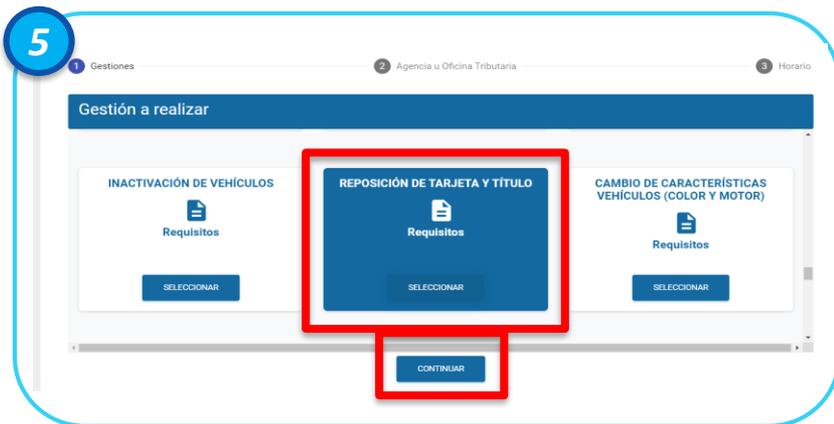
- Selecciona botón CREAR CITA.

4

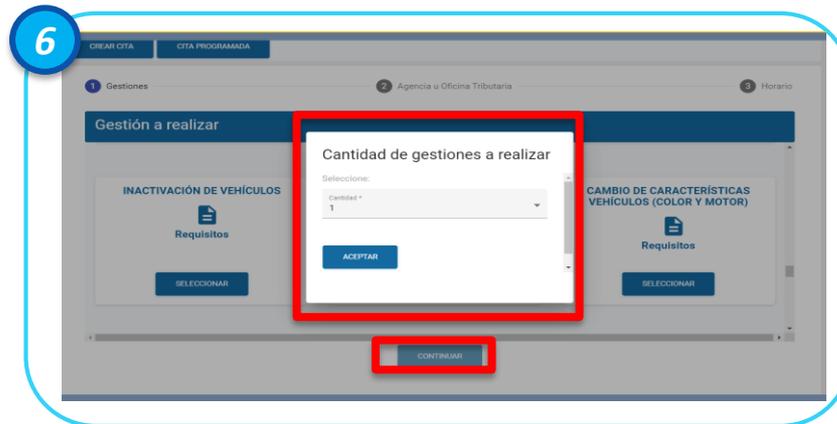


# Pasos para CREAR tu Cita Previa

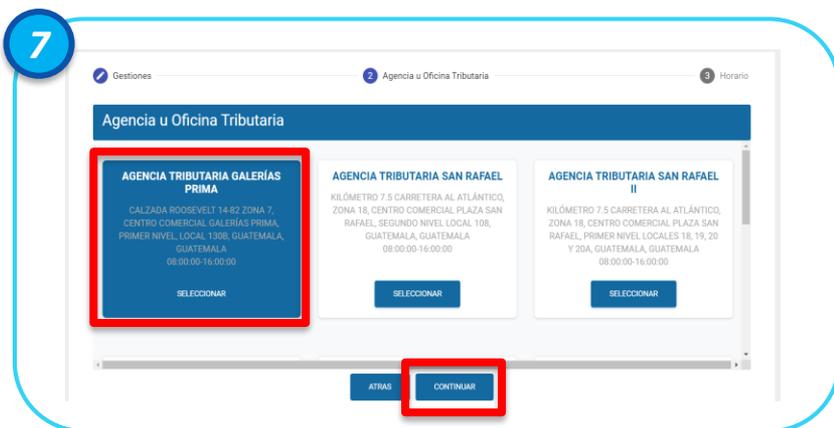
- Selecciona la gestión que vas a realizar.
- Haz clic en el botón CONTINUAR.



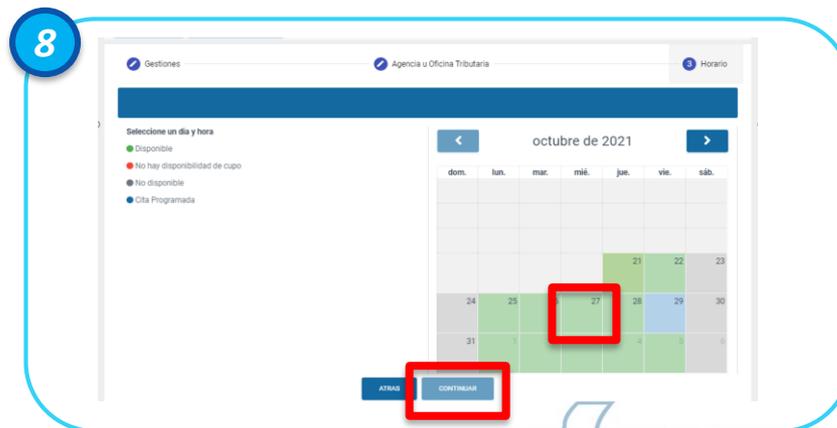
- Selecciona la cantidad de gestiones a realizar.
- Haz clic en botón ACEPTAR
- Haz clic en botón CONTINUAR



- Selecciona una de las Agencias u Oficinas Tributarias.
- Haz clic en botón CONTINUAR.



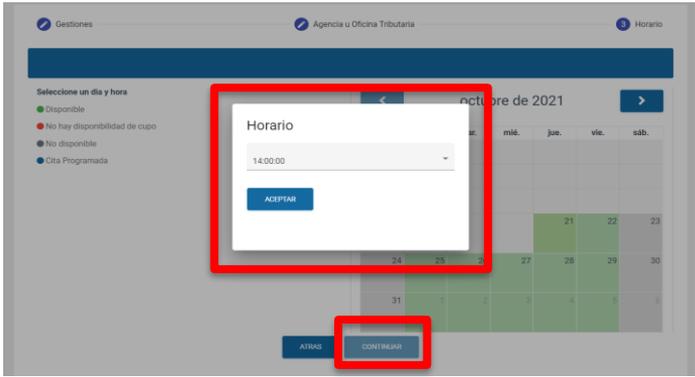
- Agenda tu Cita en el calendario.
- Después de seleccionar el día, haz clic en el botón CONTINUAR.



# Pasos para CREAR tu Cita Previa

- Selecciona el horario.
- Haz clic en botón ACEPTAR.
- Haz clic en botón CONTINUAR

9



- El sistema te mostrará un mensaje indicándote que recibirás un correo para confirmar tu cita.
- Haz clic en Aceptar.

10



- Ingresa a tu correo electrónico.
- Copia el código de seguridad (Ctrl + c).
- Haz clic en Confirmar Código.



11



- Pega el Código de seguridad (Ctrl + v).
- Haz clic en botón CONFIRMAR.



12



# Pasos para CREAR tu Cita Previa

- Recibirás un correo electrónico.
- Ingresas al correo y descargas tu Cita desde el icono
- Haz clic en ACEPTAR.



13



Estimado **Contribuyente**

Se ha generado la cita IAC-CV-PGXAH-2021, para el NIT 123456-7

Descargue la cita generada y preséntela en la Agencia y Oficina Tributaria, el día y hora agendado.



14

info@sat.gob.gt  
para mí



ESTIMADO (a) CONTRIBUYENTE:  
Por este medio se hace el envío de los datos que pertenecen a su cita:

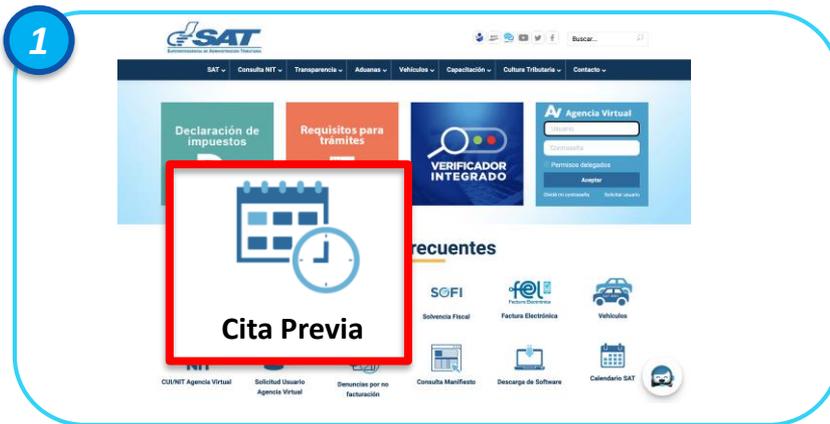
Información de la Cita	
Nombre contribuyente:	
Fecha de cita:	18/11/2021
Hora de cita:	09:00:00
Tipo de gestión:	INACTIVACIÓN DE VEHICULOS
Agencia u oficina tributaria para la cita:	AGENCIA TRIBUTARIA SAN RAFAEL
Regional:	REGION CENTRAL

¡Gracias por utilizar nuestros servicios web!

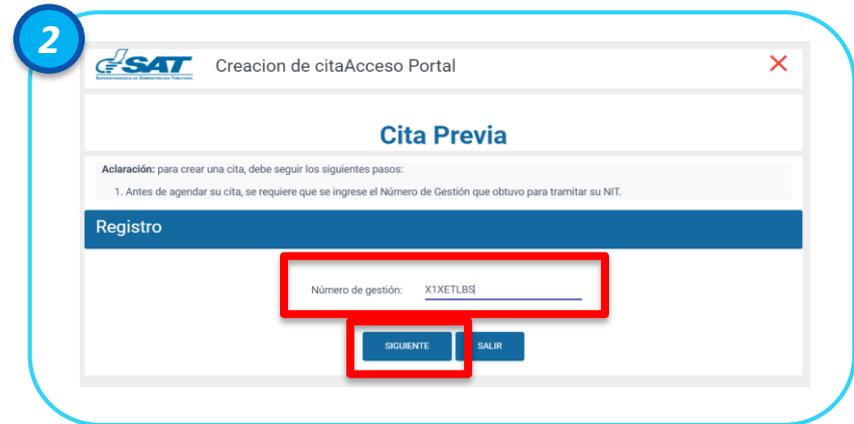
*Pasos para **CREAR** tu CITA PREVIA  
Si solicitaste tu NIT*

# Pasos para CREAR tu Cita Previa, si solicitaste tu NIT

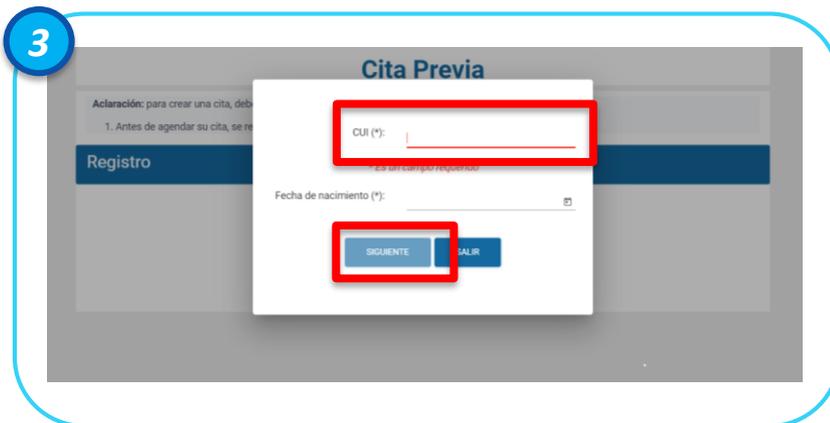
- Ingresa al Portal SAT.
- En la sección de Servicios Frecuentes haz clic en Cita Previa.



- Ingresas el Número de Gestión que obtuviste cuando solicitaste tu NIT.
- Haz clic en botón SIGUIENTE.



- Si eres guatemalteco coloca tu CUI y fecha de nacimiento.
- Si eres extranjero coloca tu número de pasaporte y fecha de nacimiento.



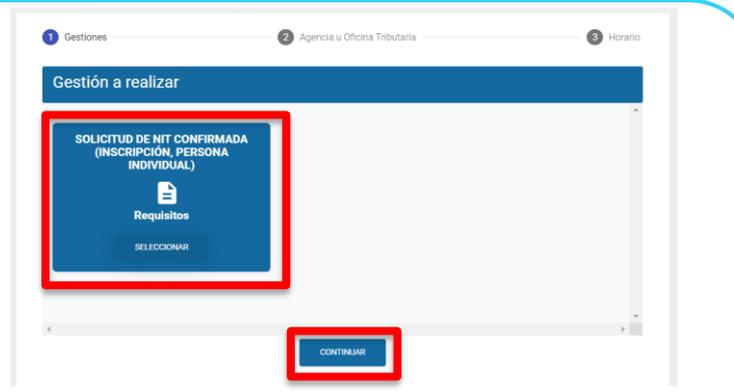
- Selecciona botón CREAR CITA.



# Pasos para CREAR tu Cita Previa, si solicitaste tu NIT

- El sistema te mostrara la gestión.
- Haz clic en requisitos
- Haz clic en botón CONTINUAR.

5



1 Gestiones 2 Agencia u Oficina Tributaria 3 Horario

Gestión a realizar

SOLICITUD DE NIT CONFIRMADA (INSCRIPCIÓN, PERSONA INDIVIDUAL)

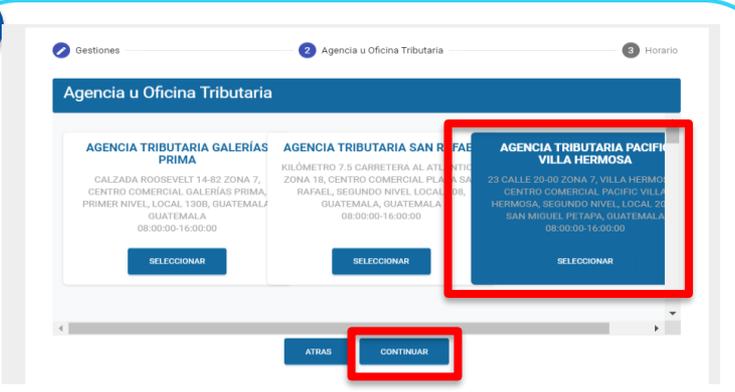
Requisitos

SELECCIONAR

CONTINUAR

- Selecciona una de las Agencias u Oficinas Tributarias
- Haz Clic en Botón CONTINUAR.

6



1 Gestiones 2 Agencia u Oficina Tributaria 3 Horario

Agencia u Oficina Tributaria

AGENCIA TRIBUTARIA GALERÍAS PRIMA

AGENCIA TRIBUTARIA SAN RAFAEL

AGENCIA TRIBUTARIA PACIFIC VILLA HERMOSA

SELECCIONAR

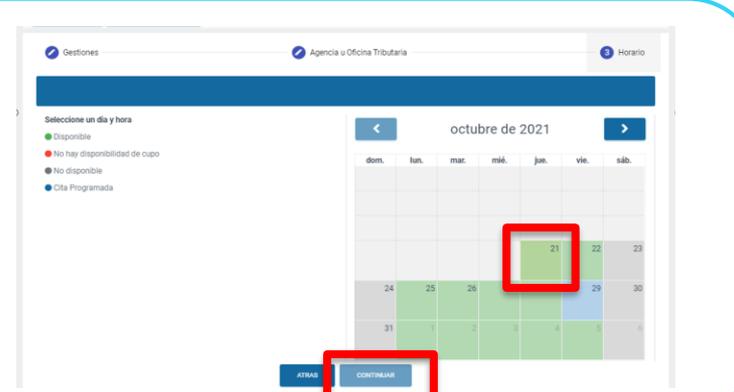
SELECCIONAR

SELECCIONAR

ATRAS CONTINUAR

- Agenda tu Cita en el calendario
- Haz clic en botón CONTINUAR.

7



1 Gestiones 2 Agencia u Oficina Tributaria 3 Horario

Seleccione un día y hora

● Disponible

● No hay disponibilidad de cupo

● No disponible

● Cita Programada

octubre de 2021

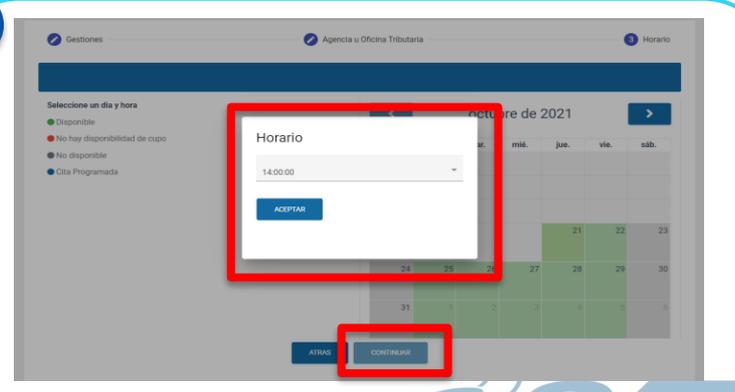
dom. lun. mar. mié. jue. vie. sáb.

21

CONTINUAR

- Selecciona el horario de tu conveniencia.
- Haz clic en botón CONTINUAR.
- El sistema enviará un mensaje a tú correo para confirmar la cita (revisa tu bandeja de SPAM o correos no deseados).

8



1 Gestiones 2 Agencia u Oficina Tributaria 3 Horario

Seleccione un día y hora

● Disponible

● No hay disponibilidad de cupo

● No disponible

● Cita Programada

Horario

14:00:00

ACEPTAR

CONTINUAR

- Descarga tu cita desde el Icono.
- Preséntate a la Agencia u Oficina Tributaria en el día y horario agendado.



9



## Estimado **Contribuyente**

Se ha generado la cita IAC-CV-PGXAH-2021, para el NIT 3296121.

Descargue la cita generada y preséntela en la Agencia y Oficina Tributaria, el día y hora agendado.



ACEPTAR

10



## CITA



¡Gracias por utilizar nuestro Sistema de Cita Previa!

### Información de la cita

Número de cita:	IAC-CV-KDDNM-2021
Fecha de cita:	29/11/2021
Hora de cita:	08:00:00
Tipo de Gestión:	REGISTRO DE CONTADORES
Agencia u Oficina Tributaria para la cita:	AGENCIA TRIBUTARIA GALERÍAS PRIMA
Regional:	REGION CENTRAL

Presente esta Cita en la Agencia u Oficina Tributaria el día y la hora programada.

# *Pasos para **MODIFICAR** tu CITA PREVIA*

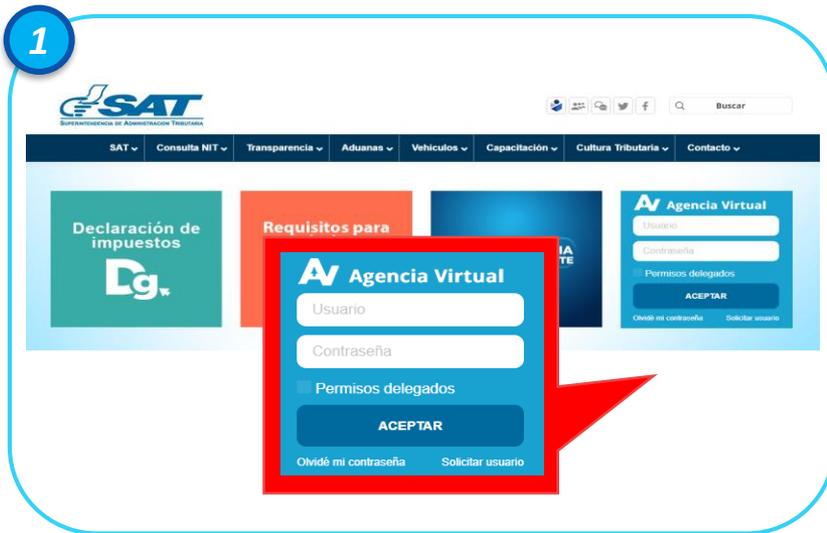


**Observación:**  
*Puedes modificar únicamente día y hora*

# Pasos para MODIFICAR tu Cita Previa

- Ingresa a tu Agencia Virtual, con tu usuario y contraseña.

1



- Selecciona opción Servicios.
- Haz clic en Cita Previa.

2



- Lee cuidadosamente la información.
- Si estas de acuerdo con lo indicando, haz clic en botón CONTINUAR.

3



**Estimado Simón Abel Tax**  
Se le informa que la cita que agende le llegará al correo electrónico siguiente:  
[simontax@gmail.com](mailto:simontax@gmail.com)  
Si este correo no lo tiene disponible para recibir notificaciones realice actualización de correo electrónico de Agencia Virtual, en la opción "Cambio de correo electrónico" ubicada en el portal SAT.  
Si este correo es el que tiene registrado para notificaciones presiones el botón "Continuar", para agendar la cita.

- Haz clic en botón CITA PROGRAMADA.

4



**Cita Previa**  
¡Gracias por utilizar nuestro sistema de Cita Previa!  
Aclaración: para crear una cita, debe seguir los siguientes pasos:  
1. Seleccione la gestión que quiere realizar. Se le muestran los enlaces para ver los requisitos de cada gestión.  
2. Seleccione la Agencia u Oficina Tributaria para realizar el trámite.  
3. Seleccione el día disponible y hora disponible.  
Nota: si tiene citas programadas las puede verificar en la pestaña "Cita Programada".

# Pasos para MODIFICAR tu Cita Previa

- El sistema te mostrará tus citas programadas.
- Selecciona el icono  para modificar tu cita.

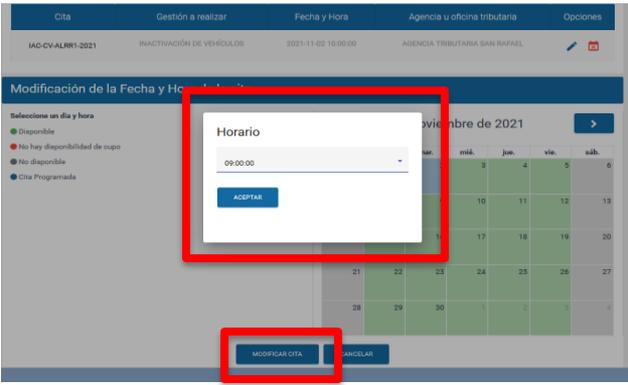
**5**



Cita	Gestión a realizar	Fecha y Hora	Agencia u oficina tributaria	Opciones
IAC-CV-ALRR1-2021	ACTIVACIÓN DE VEHÍCULOS	2021-10-12 08:30:00	AGENCIA TRIBUTARIA GALERÍAS PRIMA	

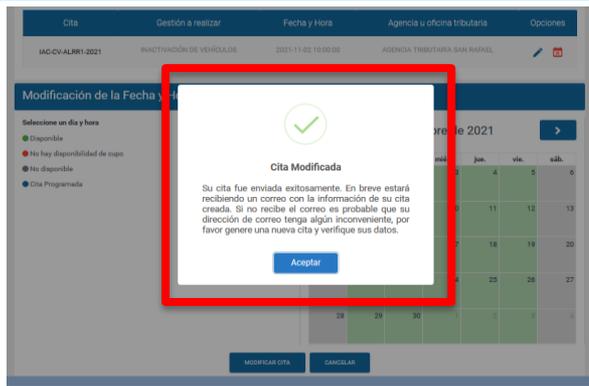
- El sistema te permitirá modificar únicamente fecha y horario de tu cita programada, clic en ACEPTAR.
- Haz clic en botón MODIFICAR CITA.

**6**



- El sistema te mostrará un mensaje indicándote que recibirás un correo para confirmar tu cita.
- Haz clic en Aceptar.

**7**



- Ingresa a tu correo electrónico.
- Copia el código de seguridad (Ctrl + c).
- Haz clic en Confirmar Código.



**8**



Modificación de cita para gestiones presenciales Recibidos X

info@sat.gob.gt  
para mí -

  
SUPERINTENDENCIA DE ADMINISTRACION TRIBUTARIA

Estimado Contribuyente,

Se ha iniciado una modificación de cita previa para la gestión INACTIVACIÓN DE VEHÍCULOS - IAC-CV-ALRR1-2021

Si usted no realizó esta gestión, debe informar a [denuncia@comunicacion@sat.gob.gt](mailto:denuncia@comunicacion@sat.gob.gt). Para poder confirmar su cita usted tiene un tiempo máximo de 30 min, de lo contrario tendrá que realizar una nueva solicitud.

Si usted realizó la gestión confirme el correo con la información siguiente:

**Codigo de seguridad: Rm9tYUZNbICRWJ6ZTFuK1JUeXJ4QkNwMkImeS8qYkk=**

Para confirmar su solicitud, ingrese a la siguiente dirección web [Confirmar Código](#)

Gracias por utilizar los servicios Web.

# Pasos para MODIFICAR tu Cita Previa

- Pega el Código de seguridad (Ctrl + v).
- Haz clic en botón CONFIRMAR.



9

**Confirmación de cita**

Código de seguridad (\*):

10

**Estimado Contribuyente**

Se ha generado la cita IAC-CV-PGXA-2021, para el **NIT 123456-7**

Descargue la cita generada y preséntela en la Agencia y Oficina Tributaria, el día y hora agendado.

- A tu correo llegará información de tu cita.
- Preséntate a la Agencia u Oficina Tributaria en el día y horario agendado.

11

info@sat.gob.gt para mí

**Estimado (a) Contribuyente:**  
Por este medio se hace el envío de los datos que pertenecen a su cita:

Información de la Cita	
Nombre contribuyente:	[redacted]
Fecha de cita:	18/11/2021
Hora de cita:	09:00:00
Tipo de gestión:	INACTIVACIÓN DE VEHÍCULOS
Agencia u oficina tributaria para la cita:	AGENCIA TRIBUTARIA SAN RAFAEL
Regional:	REGION CENTRAL

¡Gracias por utilizar nuestros servicios web!

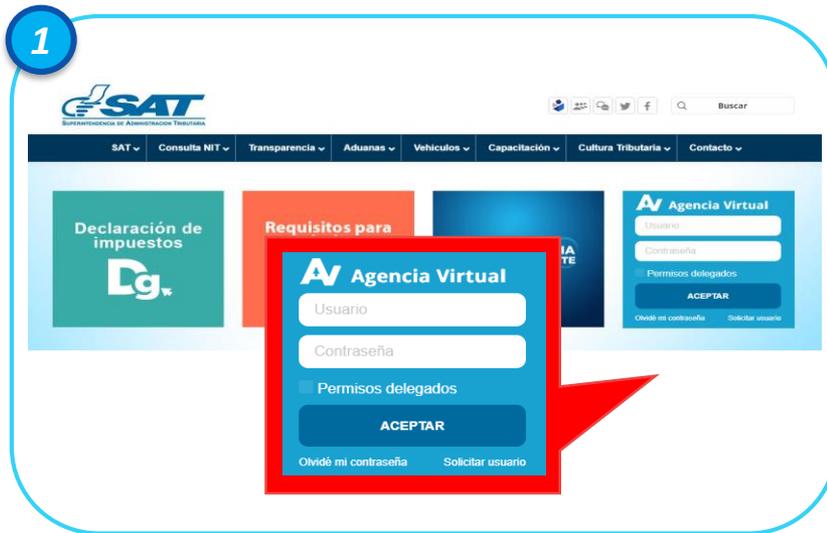
# *Pasos para **CANCELAR** tu CITA PREVIA*



# Pasos para CANCELAR tu Cita Previa

- Ingresa a tu Agencia Virtual, con tu usuario y contraseña.

1



- Selecciona opción Servicios.
- Haz clic en Cita Previa.

2



- Lee cuidadosamente la información.
- Si estas de acuerdo con lo indicando, haz clic en botón CONTINUAR.

3



- Haz clic en botón CITA PROGRAMADA.

4



# Pasos para CANCELAR tu Cita Previa

- El sistema te mostrará tus citas programadas.
- Selecciona el Icono  para cancelar tu cita.

5



Creación de Cita

**Cita Previa**

¡Gracias por utilizar nuestro sistema de Cita Previa!

Aclaración: para crear una cita, debe seguir los siguientes pasos:

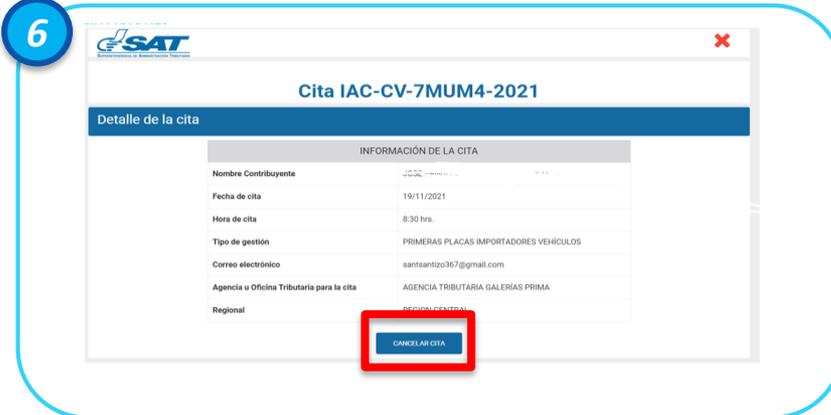
1. Seleccione la gestión que quiere realizar. Se le muestran los enlaces para ver los requisitos de cada gestión.
2. Seleccione la Agencia u Oficina Tributaria para realizar el trámite.
3. Seleccione el día disponible y hora disponible.

Nota: si tiene citas programadas las puede verificar en la pestaña "Cita Programada".

Cita	Gestión a realizar	Fecha y Hora	Agencia u oficina tributaria	Opciones
IAC-CV-HFY7-2021	ACTIVACIÓN DE VEHÍCULOS	2021-10-12 08:30:00	AGENCIA TRIBUTARIA GALERÍAS PRIMA	 

- El sistema te mostrará información de tu cita.
- Haz clic en botón CANCELAR CITA.

6



Cita IAC-CV-7MUM4-2021

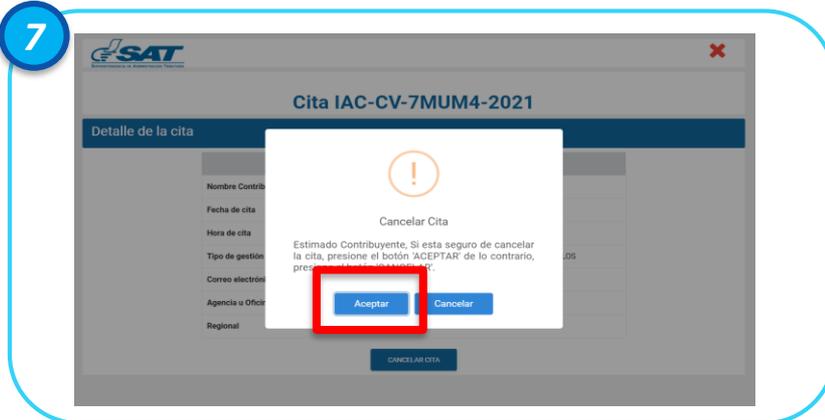
Detalle de la cita

INFORMACIÓN DE LA CITA	
Nombre Contribuyente	XXXX-XXXX-XXXX
Fecha de cita	19/11/2021
Hora de cita	8:30 hrs.
Tipo de gestión	PRIMERAS PLACAS IMPORTADORES VEHICULOS
Correo electrónico	santsantiz367@gmail.com
Agencia u Oficina Tributaria para la cita	AGENCIA TRIBUTARIA GALERÍAS PRIMA
Regional	REGION CENTRAL

**CANCELAR CITA**

- El sistema te mostrará un mensaje.
- Haz clic en Cancelar.

7



Cita IAC-CV-7MUM4-2021

Detalle de la cita

**Cancelar Cita**

Estimado Contribuyente, Si esta seguro de cancelar la cita, presione el botón "ACEPTAR" de lo contrario, presione el botón "CANCELAR".

**Aceptar** **Cancelar**

**CANCELAR CITA**

- El sistema te mostrará mensaje indicando que la cancelación de tu cita fue exitosa, haz clic en Aceptar.
- Recibirás un correo informándote que tu cita fue cancelada.

8



Cita IAC-CV-7MUM4-2021

Detalle de la cita

**Cancelación de cita exitosa**

Estimado contribuyente: Gracias por utilizar los medios electrónicos de la SAT, se le informa que su cita IAC-CV-7MUM4-2021 para la gestión PRIMERAS PLACAS IMPORTADORES VEHICULOS ha sido cancelada con éxito.

**Aceptar**

**CANCELAR CITA**

**Contribuyendo** por el país que todos queremos

