

Guatemala, 16 de diciembre de 2020

# Guía para Generación de Cita Validada para la Atención de Gestiones en Oficinas, Agencias o Delegaciones Tributarias <sub>Versión I.</sub>

#### Requisitos que debe cumplir el Contribuyente para realizar una Cita Validada:







# Para las demás gestiones que no son Solicitud de NIT:

5. Estar inscritos en la Superintendencia de Administración Tributaria y contar con NIT Activo para agendar cita.

## Pasos para realizar una Cita Validada:





INTENDENCIA DE ATENCIÓN AL CONTRIBUYENTE

4. El sistema le muestra un mensaje de Bienvenida **seleccione Continuar**.



5. Registre sus datos:

# Si ya cuenta con NIT:

Pasos:

- Seleccione en tipo de identificación: **NIT**
- Ingrese su NIT
- Ingrese su fecha de nacimiento
- Seleccione Ingresar.

# Si no tiene NIT:

Pasos:

- Seleccione en tipo de identificación: **CUI**
- Ingrese su CUI
- Ingrese su fecha de nacimiento
- Seleccione Ingresar.

Identifícate con tus datos
Tipo de identificación * 👻
Número de identificación *
Fecha de nacimiento *
Fecha de nacimiento con formato : DD/MM/AAAA
Cancelar
Ingresar



INTENDENCIA DE ATENCIÓN AL CONTRIBUYENTE

 Una vez que se valida el NIT/CUI se carga automáticamente dentro del formulario de registro su Nombre y Apellido, por favor complete el mismo, ingresando su número de teléfono y correo electrónico (campos obligatorios) y seleccione Confirmar.

Esto se debe realizar unicamente la primera vez que utilice el sistema.

Nota:Sinopuedeingresarreviselosprincipalesmotivosseleccionando"VerificarInformación"

	SAT		VH
Mi perfil			
Verifica tus d	latos personales		
	Mara eolfar algunoo compos distes procentario en la sucursol		
	Tipo de identificación NIT	*	
	Nümero de Identificación 26689995		
	Nombre VELCY SABRINA		
	Apellido GONZÁLEZ CANO HERNÁNDEZ		
	Telefono * 53252511	х	
	Cores* valeu enmalan®remail enm	~	



7. Si todos los datos son correctos se le mostrará la pantalla de Inicio en el Sistema para Agendar su servicio en una cita validada. presione el botón con el signo más, ubicado en la parte inferior derecha, para crear una cita.

Mix Chur	Historial de Otaz
DICIEMBRE 2020	No tiene citas agendadas
1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12	
13 14 15 (16) 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 81	a ganna agendar yan nama can nar co an a com
<ul> <li>-One apendada</li> </ul>	



INTENDENCIA DE ATENCIÓN AL CONTRIBUYENTE

- 8. Para agendar la cita son 3 pasos:
  - 1. Servicio

Seleccione en la lista de servicios el que desea agendar, y presione continuar.



 Sucursal Seleccione la Oficina o Agencia Tributaria en donde desea agendar su gestión, y presionar Continuar.

**Nota:** Únicamente se mostrarán Oficinas/Agencias Tributarias en donde se atiende la gestión que seleccionó.



#### 3. Fecha y hora

Se le desplegará el calendario de acuerdo con la У, disponibilidad, únicamente podrá seleccionar los días que aparecen en color verde, Seleccione el luego, en calendario la fecha y hora en la que desea realizar la gestión y presione Continuar.







Nota: El calendario mostrará la disponibilidad de la cita de la siguiente manera: Verde: Disponible Rojo: No quedan cupos disponibles Gris: No disponible Azul: Cita agendada	Selecciona un día y horario • Disponible • No quedan cupos disponibles. • No disponible • Cita agendada
	Zona horaria de la sucursal: Guatemala

 Se mostrará el resumen de la cita por crear, revise que: 1. Servicio 2. Sucursal y 3. Fecha y hora sean correctos y seleccione Confirmar.



 iListo! Cita creada exitosamente, se le desplegará el resumen de su Cita y/o podrá imprimirla, Presionando "Imprimir".

Cita creada exitosamente		
Puedes imprimir la cita o ver	r los detalles	
Gracias	por confiar en nosotros y elegir nuestr	os servicios
	Detalles:	
	Código: TAV-AQU	
	Sucursal: OT Zacapa	
	Servicio: Activación de Agencia Virtual	
	Para el dia 12/17/2020 a 10:45 AM	
Agregar a mi agenda	Imprimir	Volver al inicio



 Recibirá la confirmación de su – cita en su correo electrónico, revise la información relacionada con los requisitos que debe tomar en cuenta antes de presentarse al punto de atención.

supe	Intendencia de Administración Tributaria
	¡Gracias por reservar tu cita en la SAT!
	Cita recientemente creada:
	Día: 17/12/2020
	Horario: 10:55
	Sucursal: OT Zacapa
	Servicio: Activación de Agencia Virtual
	Código: UNA-UDE
	IMPORTANTE
	Por favor revisa los requisitos para tu gestión <u>aquí y</u>
	asegúrate de cumplir con los mismos el día de la cita,
	de lo contrario no podrás realizar tu gestión.

# **Consideraciones:**

- 1. La cita debe agendarse a nombre de la persona que se presentará para ser atendido, cumpliendo con la presentación de los requisitos establecidos.
  - En caso de Personas Individuales es personal.
  - En caso de Personas Jurídicas, debe ser el Representante Legal quien agende la cita.
  - En caso de Terceros, a nombre de la persona tercera autorizada.
- 2. Agende una cita por cada gestión que vaya a realizar.
- 3. Preséntese en el punto de atención 10 minutos antes de la cita. Si llega después de la hora convenida debe agendar una nueva cita.
- 4. Para ingresar y ser atendido, acérquese a la puerta de la Agencia u Oficina Tributaria y muestre la confirmación de cita validada en su dispositivo móvil o de forma impresa.
- 5. Para recordar su cita agregue a la agenda de su preferencia. Presione **"Agregar a mi agenda"**, se mostrará la pantalla para que elija en dónde quiere programar el recordatorio: Google Calendar, Outlook, Yahoo o bien, descargar en calendario.



**Servicios Frecuentes** 

Contribuyendo por el país que todos queremos.

Si tienes algún inconveniente, por favor, modifica tu cita o cancele la misma, para darle

la oportunidad a otra persona de ser atendida. Para cancelar debes ingresar de nuevo

al siste na aquí.

Identificate con tus datos

Cancelar

Número de identificación

fel

Ĭ

Cita Validada

RTŮ



INTENDENCIA DE ATENCIÓN AL CONTRIBUYENTE

## Pasos para modificar la Cita Validada:

- 1. Si ingresa desde:
  - a) Portal SAT

**Ingrese** a la opción de **Cita Validada** ubicada en Servicios Frecuentes del Portal de SAT, elija la región donde se quiere modificar la cita, luego se mostrará la pantalla con las citas agendadas.

b) Correo Electrónico

Ingrese al correo electrónico recibido por medio del cual se confirmó la cita y seleccione el enlace que indica "Si tienes algún inconveniente, por favor cancela la cita ......haz clic aquí".

2. Volver a ingresar con sus datos al sistema.

3. Se desplegará el historial de citas, presione en la cita que quiere modificar.







- 4. Se mostrará de nuevo el resumen de la cita a modificar
- 5. Seleccione el icono de Editar
- 6. Modifica la información
- 7. Confirme la cita
- 8. Le llegará un correo con las modificaciones realizadas

		$\frown$
	Senicio Activación de Agencia Virtual	Modificar
2	Sucursel OT Zacapa	Modificar
3	Recha y hora Jueves 17/12/2020 10:45	Modificar
3	Recha y hora Jueves 17/12/2020 10:45	Modificar





#### Pasos para cancelar la Cita Validada:

- 1. Si ingresa desde:
  - c) Portal SAT

**Ingrese** a la opción de **Cita Validada** ubicada en Servicios Frecuentes del Portal de SAT, elija la región donde se quiere modificar la cita, luego se mostrará la pantalla con las citas agendadas.

d) Correo Electrónico

Ingrese al correo electrónico recibido por medio del cual se confirmó la cita y seleccione el enlace que indica "Si tienes algún inconveniente, por favor cancela la cita ......haz clic aquí".

- 1. Vuelva a ingresar con sus datos al sistema.
- 2. Se desplegará las citas agendadas, presione en la cita que quiere cancelar.
- 3. Se desplegará el historial de citas, presione en la cita que quiere cancelar.





Contribuyendo por el país que todos queremos.

Si tienes algún inconveniente, por favor, modifica tu cita o cancele la misma, para darle la oportunidad a otra persona de ser atendid<del>a. Para</del> cancelar debes ingresar de nuevo al siste na <u>aquí.</u>



SAT

0 0

No

Tomar otra cita

1



INTENDENCIA DE ATENCIÓN AL CONTRIBUYENTE

- 4. Para cancelar su cita debe seleccionar los tres puntos que aparecerán en el lado derecho del resumen:
- 5. Se le mostrarán tres opciones: Cancelar cita. Agregar a mi agenda. Tomar otra cita.
- 6. Si selecciona Cancelar cita le aparecerá el mensaje ¿Quieres ¿Quieres cancelar esta cita?

Sí, cancelar

Detalle de la cita

Gestiona los detalles de tu cita

cancelar esta cita?

elija: **Sí, cancelar**.

7. Llegará а SU correo la confirmación de la cancelación de su cita.

Superinter	ndencia de Administración Tributaria
Gi pe Ad	racias por cancelar tu cita y darle la oportunidad a otra ersona para ser atendido por la <b>Superintendencia de</b> <b>Iministración Tributaria</b>
Ci Di Hi Si Si	ta recientemente cancelada: a: 17/12/2020 jucursal: 0155 jucursal: 07 Zacapa wickicio: Activación de Agencia Virtual ódigo: GRO-NTA
Pa	ara agendar una nueva cita, ingresa al sistema <u>aquí</u> .
	Contribuyendo por el país que todos queremos.