## MANUAL DE USUARIO FACTURA ELECTRÓNICA - FEL-

## Emisión de Constancias de Exención de IVA



# índice

INTRODUCCIÓN	
Paso 1: Ingresar a la Agencia Virtual SAT	1
Paso 2: Ingresar usuario y contraseña	1
Paso 3: Ingresar a Factura Electrónica en Línea FEL	1
PASOS A SEGUIR: EMITIR CONSTANCIA DE EXENCIÓN DE IVA	
Paso 1: Ingresar a la opción "EMITIR DTE"	2
Paso 2: Ingreso de datos	
– Fecha de emisión	3
– Establecimiento	4
<ul> <li>Tipo de DTE Constancia de Exención de IVA</li> </ul>	4
– Moneda	4
<ul> <li>NIT del receptor / Bien-Servicio/ Cantidad/ Descripción</li> </ul>	5
<ul> <li>Descuentos / Total / Impuestos / Precio Unitario / Opciones</li> </ul>	6
– Referencias de Constancias	7
– Vista previa	8
Paso 3: Descarga de documento	9





Este manual detalla los pasos a seguir para que el contribuyente **emita** constancias de exención del IVA a través de la Agencia Virtual SAT en el Régimen de Factura Electrónica en Línea -FEL-.



## PASOS A SEGUIR PARA EMISIÓN DE CONSTANCIAS DE EXENCIÓN DE IVA

1	Ing	gresa a la opción "Emitir Documento Tributario (DTE)"	
		Factura Electrónica en Línea (FEL)	
		Habilitarse como emisor	
		Emitir Documento Tributario Electrónico (DTE)	
		Anular DTE	

Al ingresar en la opción "Emitir Documento Tributario Electrónico (DTE)" está compuesta por tres complementos "Datos Generales" "Ítems" Complementos".

Factura Electrónio	a				E .		Complementos	
Datos Generales	<b>—</b>						▶ Referencies de Constancias (↑)	
Estatu-devenu Peste de umaion Tare de DE Moneta Espontación	COLLEGICEL CENTRO INFIDIENCE CENTROLE DE Exercisión de INA OTO-Cuentos O	• • •					Régimen del documento origen (obligatorie) Régiment echael (FEL) V Régiment de automocràni del documento origen Serie del documento origen Nerem del documento origen	) n ] n
lams	<u> </u>						Fesha de entralist del documento arigen Norda de 10A esentes	
8/5 Cartille Service V 1	Descripcion	Precisi Weller antibelio (D)	1 Descentite (3	Tetal /08	in ganing	Opotomes		

### • Fecha de emisión

El documento por default muestra la fecha del día actual, podrá emitir un documento con **días anteriores a la fecha actual** y **hasta el último día calendario del mes actual**.

Datos Generales							Datos Generales			
Fecha de emision	PEH2/2021					(195	Fecha de emisión	06/12/2023		275
Tipo de DTE	Seleccione	¢ D	iciembre 2	021	>		Tipo de DTE	Seleccione	✓ Diciembre 2021 > dom, lun, mar, mié, lue, vie, sáb	
Establecimiento	Seleccione	28 29	so 🕥 (	00 00	0	•	Establecimiento	Seleccione	28 29 30 01 02 03 04	
Moneda	GTQ-Quetzal	6 06	07 08	09 10	11	•	Moneda	GTQ-Quetzal	65 <b>66 (9) (9) (9) (9)</b>	
Nit del Receptor o (CF) *		12 13	14 15	16 17	10	173	Nit del Receptor o (CF) *		0000000	(7)
		19 20 3	21 22	23 24	25				000000000	
		26 27	28 29	30 31	01				000000	
items		92 05 0	04 05	06 07	48		Rems		02 03 04 05 66 97 08	

Nit del receptor o (CUI) \*

4	)
4	4

## Ingreso de datos

Constancia de Exención de IVA

#### <u>Establecimiento</u>

Elija el establecimiento registrado como exento, en el listado aparecerán únicamente los establecimientos activos.

E	stablecimiento	Seleccione	•
• <u>Tipo de DTE</u>			
Elige en tipo de Docun	nento Tributario Ele	ectrónico (DTE) <b>Constancia de Exe</b>	nción de IVA
0			
	Tipo de DTE	Factura	v
	Tipo de DTE Moneda	Factura Factura Cambiaria	~

#### • <u>Moneda</u>

Elige el tipo de moneda GTQ Quetzal.



## Ingreso de datos

#### NIT del receptor

Ingrese el NIT del proveedor (NIT vendedor o proveedor) y de forma automática se mostrará el nombre y/o razón social.

lit del Receptor o (CF) *	60248571	
	Simón Tax	

#### <u>Cantidad</u>

Ingrese la cantidad de los insumos o servicios que contenga la factura.

	Cantidad	
2		
		_

### • B/S (Bien /Servicio)

Nota: Debe consolidar en un solo renglón los servicios que contengan la factura, así mismo en un solo renglón los bienes que contenga la factura.

(?)



• **Descripción** 

Ingrese la descripción del producto o del servicio recibido. Utilice todas las palabras y números que necesite.

Descripcion

BEBIDAS GASEOSAS EN LATA 500 ML.

## PASOS A SEGUIR PARA EMISIÓN DE DOCUMENTO

## Ingreso de datos

#### Descuentos

En la Constancia de Exención de IVA no aplica "Descuentos" pero es importante dejar con 0.00 la casilla.



#### Automáticamente se calcula el total.

6.000000	Total (Q)	
	6.000000	

#### Opciones

Total (Q)

En esta casilla tendrás dos elementos: el **ícono de lápiz** y el ícono de papelera a. Al dar clic al lápiz aparecerá una ventana emergente que está inhabilitada para poder agregar más impuestos.



• Precio Unitario

Ingrese el precio unitario del producto o servicio **con** IVA incluido.

P.	Unitario	con IV	/A (Q)	(?)
E 25				

#### **Impuestos**

Automáticamente se calcula el IVA del bien o servicio.

	Impuestos
IVA	0.642857

- Si desea eliminar un ítem ingresado debe utilizar el ícono de papelera.
- Si necesita agregar más ítems podrá realizarlo utilizando este ícono "Agregar Ítem"



## PASOS A SEGUIR PARA EMISIÓN DE DOCUMENTO

## Ingreso de datos

#### • <u>Referencias de Constancias</u>

Debe ingresar únicamente el número de autorización de la FEL y el monto de IVA exento, el sistema automáticamente llenará el resto de campos.

## Complementos

Referencias de Constancias (?) Régimen del documento origen (?) Régimen actual (FEL) (obligatorio) Número de autorización del (?) documento origen Serie del documento origen Número del documento origen (?) Fecha de emisión del documento origen Monto de IVA exento

## Ingreso de datos

#### <u>Vista previa</u>

Ingresados todos los campos obligatorios para emitir un DTE, presione el **botón "Vista Previa"**. Esta opción ayudará a verificar que todos los datos ingresados sean correctos y si existe alguna inconsistencia podrá regresar a modificarlos. Si los datos ingresados son correctos debe presionar el **botón "Certificar DTE"**, <u>ingresa</u> la contraseña asociada que se ingresó al momento de habilitarse como emisor.

Al ingresar la contraseña asociada debes dar clic en el botón "Firmar Emisión".

Εl

## Descarga del documento

Constancia de Exención de IVA

		SAN P Nit Em COLEC AVENI NIT Rec Nombr	CIEDAD AN P16069 INTRO INTRO INTRO INTRO INTRO INTRO INTRO INTRO INTRO INTRO	HUMERO DE AUTORIZACIÓN 03003130-2022-4020-10/46 1A50031030-2022-4020-10/46 Berle: 03005130 Numero de de Numero de Acceso: Feche y hora de emition: 3023-01-07 10/4318 Feche y hora de certificación:2022-01-0 07110-41:18-04:0 Moneda: GTQ					
		#No.	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Totsi(Q)	Impuestos
		- T	Ganifeis	,	prueba	100,00	0.00	100.00	10.714369
<b>¡Listo!</b> El documento ti electrónico fue certif	tributario tificado.								
		Rogement Número de suborusción Sarriei Número: Finalte de emi Manto IVA ese		Referencias Reg 953: 5500 8531 3120 anto: 07.0 ento: 10.7	de Constanciae           ien actual (FEL)           902-8428-47C3-9835-           74EEAAEA           on2           01987           2022           1286				
		Datos del cartificador Superintendencia de Administración Trieutaria NIT: 16053194-9 Pescargar Descargar XML							

Ahora podrá descargar la constancia emitida en formato PDF al dar clic en el botón "Descargar", y la puede enviar por cualquier medio electrónico a su productor local.

También si lo desea puede descargar el archivo XML al dar clic en el botón "Descargar XML".