



Manual de usuario v.1:

**Consulta de Asistentes o Empleados de los
Auxiliares de la Función Pública Aduanera en
el sistema SAQB'E**

**UNIDAD DE NORMAS Y PROCEDIMIENTOS
INTENDENCIA DE ADUANAS
MARZO 2011.**

CONTENIDO

1. Introducción.....	3
2. Asignación de SUA	
a. Pantallas de aplicación SUA.....	3
3. Pasos para ingresar a la aplicación general de SAQBE	
a. Pantalla de ingreso a SAQBE	4
b. Pantalla de ingreso al menú principal	5
4. Pasos para realizar la consulta del asistente o empleado	
a. Pantalla de ingreso a la aplicación de consulta.....	5
4.1 Criterios de búsqueda	
a. Pantalla de criterios de búsqueda.....	6
4.1.1 Criterios de búsqueda por Código Aduanero	
a. Pantalla como se realiza la búsqueda por Código del Aduanero.....	6
b. Pantalla de error al ingresar el Código del Auxiliar.....	7
4.1.2 Criterios de búsqueda por NIT del asistente	
a. Pantalla como se realiza la búsqueda por NIT del asistente.....	8
b. Pantalla de error al ingresar el NIT del asistente.....	8
4.1.3 Criterios de búsqueda por Código del Agente y NIT del asistente	
a. Pantalla como se realiza la búsqueda.....	9
b. Pantalla de error al ingresar el Código del Auxiliar.....	10
c. Pantalla de error al ingresar el NIT.....	11
4.2 Reporte de Asistentes o Empleados	
a. Pantalla de cómo se genera el reporte.....	11
b. Pantalla para imprimir el reporte.....	12
c. Datos que despliega el reporte.....	12
5. Estados del registro de los asistentes o empleados	
a. Activo.....	13
b. Inactivo.....	13
c. Inhabilitado.....	13
d. Cancelado.....	13
6. Estados del registro de auxiliares (Agente Aduanero)	
a. Estado "A".....	13
b. Cualquier estado con letra diferente a el estado "A".....	13

Consulta de Asistentes o Empleados de los Auxiliares de la Función Pública
Aduanera en el sistema SAQB'E

1. INTRODUCCIÓN

- a) El presente documento tiene como objetivo, ofrecer una guía para los funcionarios que realicen las consultas de Asistentes o Empleados de los Auxiliares de la Función Pública Aduanera en el sistema SAQB'E.

La aplicación de **Consulta** muestra información sobre los datos siguientes:

- Código del Auxiliar
- Nombre del Auxiliar
- Estado del Auxiliar
- NIT del Asistente
- Nombre del Asistente
- Estado del Asistente.

2. ASIGNACIÓN DE SUA

El rol que debe tener habilitado el usuario para acceder a la aplicación que contiene la consulta de Asistentes o Empleados de los Auxiliares de la Función Pública es:

1. Rol: asistentes-auxiliares Consultas Internas Auxiliares

The screenshot displays the SUA (Solicitud de Usuario) application interface. The main window shows a list of roles with 'SAQB'E - Administración Auxiliares' selected. A red arrow points to this selection. The interface includes fields for 'AUTORIZADO', 'USUARIOS', and 'Acción a Realizar', along with a 'SELECCIONE' section for selecting an action and profile. Navigation buttons 'Regresar', 'Cancelar', and 'Continuar' are at the bottom.

Acción	Perfil
1 Asignar	asistentes-auxiliares Consultas Corporacion de Agentes

Consulta de Asistentes o Empleados de los Auxiliares de la Función Pública Aduanera en el sistema SAQB'E

Acción a Realizar: Cambio en Rol

SELECCIONE LOS PERFILES QUE NECESITE

# Acción	Aplicacion
1	Asignar SAQBE - Administración Auxiliares

Perfil:

- asistentes-auxiliares Consultas Corporacion de Agentes
- asistentes-auxiliares Consultas Internas Auxiliares
- asistentes-auxiliares Registro Control Asistentes
- asistentes-auxiliares Solicitud de Registro de Asistentes

Guardar >>

2. PASOS PARA INGRESAR A LA APLICACIÓN GENERAL A LA APLICACIÓN DE SAQB'E

a. Ingresar su usuario y contraseña en el menú SAQB'E.

Superintendencia de Administración Tributaria - SAT, GUATEMALA - v2.0.17102008 - FrontMotion Firefox

File Edit View History Bookmarks Tools Help

https://farmpruebas1.sat.gob.gt/menu/login.jsp

Hotmail gratuito Personalizar vínculos Windows Media Windows

Google Search

SAT
SUPERINTENDENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA

Bienvenido a las Aplicaciones Web de la SAT

Atentamente le recordamos que mantenga de forma estricta la confidencialidad de su contraseña porque tiene la responsabilidad respecto a cualquier consulta o transacción que con la misma se realice.

Se le informa que las distintas aplicaciones guardan bitácoras de operaciones con información de su usuario.

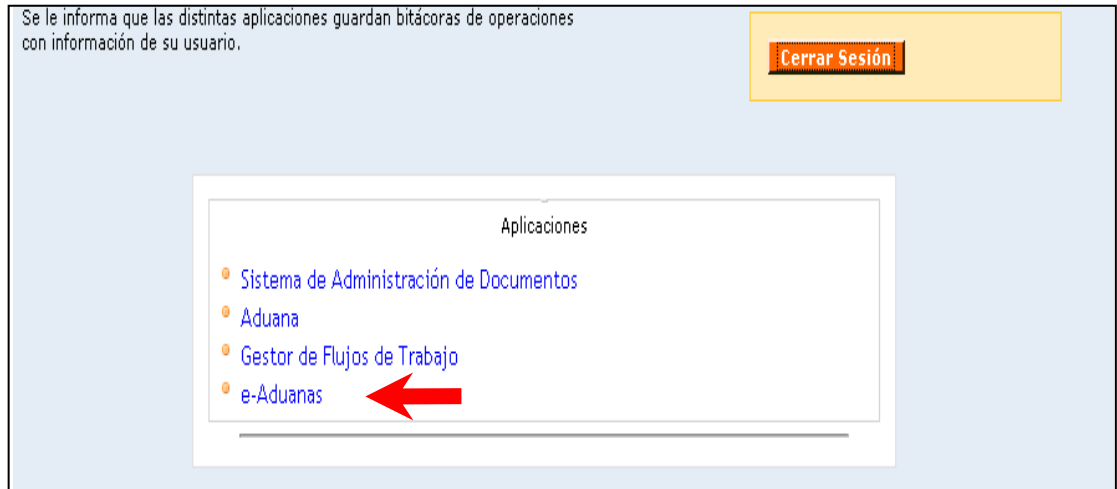
Usuario:

Contraseña:

Colaborador:

Aceptar

b. Elegir la opción “e-Aduanas”



3. PASOS PARA REALIZAR LA CONSULTA DE ASISTENTES O EMPLEADOS

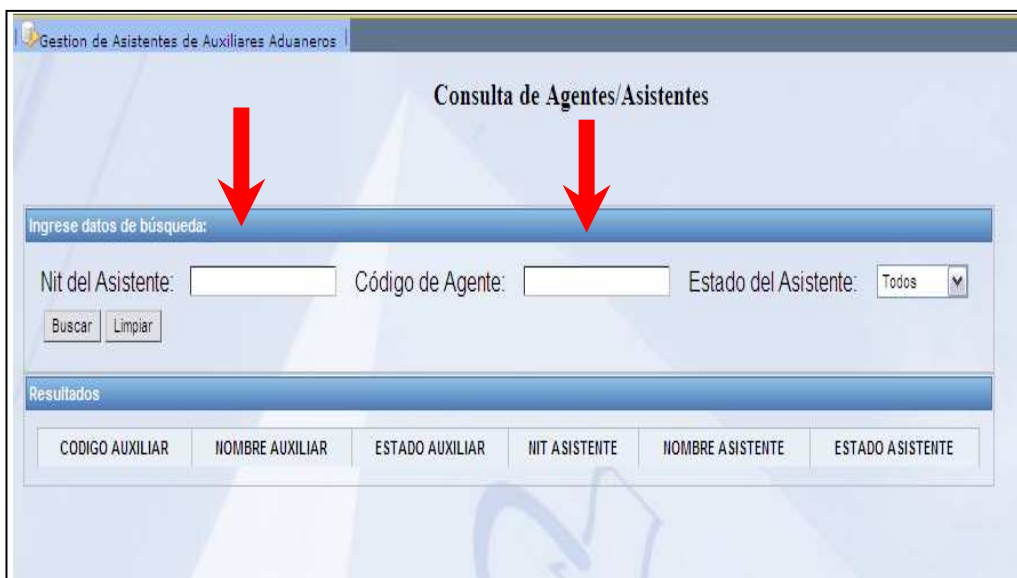
- a) Luego se ingresa en el menú **Gestión de Asistentes de Auxiliares Aduaneros > Consulta de Agentes y Asistentes.**



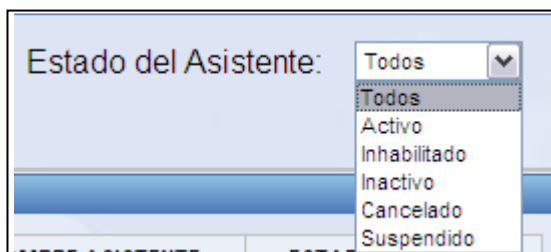
4.1 Criterios de Búsqueda:

- a) La aplicación de consulta maneja tres criterios de búsqueda:
- NIT del Asistente
 - Código del Agente.
 - NIT del Asistente y Código del Agente

Se debe ingresar la información en los campos señalados:



- b) El NIT del Asistente y/o el Código del Agente deben ir acompañados con el Estado del Asistente, y esta función listara a todos los asistentes que se encuentren bajo el parámetro de búsqueda (Todos, Activo, inhabilitado, Inactivo cancelado y suspendido)



4.1.1 Criterio de búsqueda por Código del Agente:

- a) Cuando se realice la consulta por Código del Agente, se deberá ingresar la patente del Agente Aduanero (incluir un cero a la izquierda para el caso de patentes aduaneras a dos dígitos, por ejemplo 057) y seleccionar el Estado

Consulta de Asistentes o Empleados de los Auxiliares de la Función Pública
Aduanera en el sistema SAQB'E

del Asistente, luego deberá presionar el botón **Buscar**. El sistema validará que el código del agente esté registrado, que tenga asistentes registrados y que se encuentre dentro del Estado seleccionado.

Si el criterio de búsqueda es válido y correcto, se desplegarán **TODOS** los **asistentes** que están registrados bajo el código del auxiliar y a la vez mostrará el estado del asistente seleccionado (Todos, Activo, Inactivo, Inhabilitado, Cancelado o Suspendido) y el estado del Auxiliar.

The screenshot shows the 'Consulta de Agentes/Asistentes' interface. The search criteria are: Nit del Asistente: (empty), Código de Agente: 302, Estado del Asistente: Activo. The search button is highlighted. The results table is as follows:

CODIGO AUXILIAR	NOMBRE AUXILIAR	ESTADO AUXILIAR	NIT ASISTENTE	NOMBRE ASISTENTE	ESTADO ASISTENTE
302	FRANCISCO ADRIAN LOPEZ RAMOS	A	52143279	RIVERA, RODRIGUEZ, ABNER, DANIEL	Activo
302	FRANCISCO ADRIAN LOPEZ RAMOS	A	47784393	GUILLEN, BEZARES, ALMYR, ABELINO	Activo
302	FRANCISCO ADRIAN LOPEZ RAMOS	A	30039371	SAHON, GUARCAS, DEL CID, ANA, MARIA	Activo
302	FRANCISCO ADRIAN LOPEZ RAMOS	A	28028864	CHUN, LOPEZ, ANA, ODILIA	Activo
302	FRANCISCO ADRIAN LOPEZ RAMOS	A	29510953	RODRIGUEZ, IPIÑA, SALES, ANITA, ZOBAYDA	Activo
302	FRANCISCO ADRIAN LOPEZ RAMOS	A	59768347	FLORES, LOPEZ, ANNER, JOAQUIN	Activo

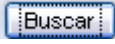
Red arrows point to the 'Código de Agente' field and the 'ESTADO ASISTENTE' column in the table.

b) En el momento que el sistema valide que el código del agente es incorrecto o no tiene asistentes registrados, se mostrará un mensaje como el siguiente:

The screenshot shows the 'Consulta de Agentes/Asistentes' interface with the search criteria: Nit del Asistente: (empty), Código de Agente: 050 (circled in red), Estado del Asistente: Activo. The search button is highlighted. Below the search criteria, a message reads: "No se encontraron resultados con los criterios ingresados." The results table is empty.

CODIGO AUXILIAR	NOMBRE AUXILIAR	ESTADO AUXILIAR	NIT ASISTENTE	NOMBRE ASISTENTE	ESTADO ASISTENTE
-----------------	-----------------	-----------------	---------------	------------------	------------------

4.1.2 Criterio de búsqueda por NIT del Asistente:

- a) Cuando la consulta se realice por el NIT del Asistente, se deberá ingresar el NIT sin guiones. Luego se deberá presionar el botón  y el sistema validará que el NIT aparezca en la base de datos de asistentes y que el mismo se encuentre dentro del Estado seleccionado.

Si el criterio de búsqueda es válido y correcto, se desplegarán TODOS los **códigos de los Agente** (agentes aduaneros) con los que esté registrado el asistente o empleado y mostrará el estado del asistente que se selecciono (Todos, Activo, Inactivo, Inhabilitado, Cancelado o Suspendido) y el estado del Auxiliar.



La interfaz de usuario muestra el título "Consulta de Agentes/Asistentes" y un formulario de búsqueda con los siguientes campos:

- Nit del Asistente: 8194513
- Código de Agente: (vacío)
- Estado del Asistente: Todos

Hay botones "Buscar" y "Limpiar" debajo de los campos de búsqueda. Una tabla de resultados muestra los datos de los asistentes encontrados:

CODIGO AUXILIAR	NOMBRE AUXILIAR	ESTADO AUXILIAR	NIT ASISTENTE	NOMBRE ASISTENTE	ESTADO ASISTENTE
241	RENE ARIEL DE LEON GONZALEZ	A	8194513	LIFROS.QETUF,,XAHOXJE,OQKESYE	Activo
263	LUIS ENRIQUE GAYTAN MENENDEZ	A	8194513	LIFROS.QETUF,,XAHOXJE,OQKESYE	Activo
302	FRANCISCO ADRIAN LOPEZ RAMOS	A	8194513	LIFROS.QETUF,,XAHOXJE,OQKESYE	Activo
260	ROBERTO GOMEZ ORTIZ	A	8194513	LIFROS.QETUF,,XAHOXJE,OQKESYE	Activo

- b) En el momento que el sistema valide que el NIT del asistente no está registrado en la base de datos o que se haya ingresado incorrectamente, se mostrará un mensaje como el siguiente:

Gestion de Asistentes de Auxiliares Aduaneros

Consulta de Agentes/Asistentes

Ingrese datos de búsqueda:

Nit del Asistente: Código de Agente: Estado del Asistente:

• No se encontraron resultados con los criterios ingresados.

Resultados

CODIGO AUXILIAR	NOMBRE AUXILIAR	ESTADO AUXILIAR	NIT ASISTENTE	NOMBRE ASISTENTE	ESTADO ASISTENTE
-----------------	-----------------	-----------------	---------------	------------------	------------------

4.1.3 Criterio de búsqueda por Código del Agente y NIT del Asistente:

- a) Cuando se realice la consulta por Código del Agente y NIT del Asistente, se deberá ingresar la patente del Agente Aduanero (incluir un cero a la izquierda para el caso de patentes aduaneras a dos dígitos, por ejemplo 057) y se deberá ingresar el NIT sin guiones y el estado del asistente y luego presionar el botón . El sistema validará que el código del agente esté registrado y que el NIT del asistente este registrado en la base de datos y esté asociado al código del agente y que se encuentre dentro del estado elegido.

Si el criterio de búsqueda es válido y correcto, se desplegará SOLO el **asistente** que está registrado con el NIT que se ingresó y bajo el código del auxiliar (agente aduanero) ingresado, a la vez se mostrará el estado del asistente.

Consulta de Asistentes o Empleados de los Auxiliares de la Función Pública
Aduanera en el sistema SAQB'E

Gestion de Asistentes de Auxiliares Aduaneros

Consulta de Agentes/Asistentes

Ingrese datos de búsqueda:

Nit del Asistente: Código de Agente: Estado del Asistente:

Resultados

CODIGO AUXILIAR	NOMBRE AUXILIAR	ESTADO AUXILIAR	NIT ASISTENTE	NOMBRE ASISTENTE	ESTADO ASISTENTE
260	ROBERTO GOMEZ ORTIZ	A	8194513	LIFROS.QETUF,,XAHOXJE,OQKESYE	Activo

- b) En el momento que el sistema valide que el código del agente no está registrado o que es incorrecto, se mostrará un mensaje como el siguiente:

Gestion de Asistentes de Auxiliares Aduaneros

Consulta de Agentes/Asistentes

Ingrese datos de búsqueda:

Nit del Asistente: Código de Agente: Estado del Asistente:

• No se encontraron resultados con los criterios ingresados.

Resultados

CODIGO AUXILIAR	NOMBRE AUXILIAR	ESTADO AUXILIAR	NIT ASISTENTE	NOMBRE ASISTENTE	ESTADO ASISTENTE
-----------------	-----------------	-----------------	---------------	------------------	------------------

Consulta de Asistentes o Empleados de los Auxiliares de la Función Pública
Aduanera en el sistema SAQB'E

- c) En el momento que el sistema valide que el NIT del asistente no está registrado en la base de datos o se haya ingresado en forma incorrecta, se mostrará un mensaje como el siguiente:

Gestion de Asistentes de Auxiliares Aduaneros

Consulta de Agentes/Asistentes

Ingrese datos de búsqueda:


Nit del Asistente: Código de Agente: Estado del Asistente:

• No se encontraron resultados con los criterios ingresados.

Resultados

CODIGO AUXILIAR	NOMBRE AUXILIAR	ESTADO AUXILIAR	NIT ASISTENTE	NOMBRE ASISTENTE	ESTADO ASISTENTE
-----------------	-----------------	-----------------	---------------	------------------	------------------

4.2 Reporte de Asistentes o Empleados

- a) Este reporte se puede general por el NIT del Asistente o por el Código del Agente ambas opciones deben ir acompañadas con el Estado del Asistente al presionar el botón buscar se activara un icono  del lado izquierdo de la pantalla

Gestion de Asistentes de Auxiliares Aduaneros

Consulta de Agentes/Asistentes


Ingrese datos de búsqueda:

Nit del Asistente: Código de Agente: Estado del Asistente:

Resultados

CODIGO AUXILIAR	NOMBRE AUXILIAR	ESTADO AUXILIAR	NIT ASISTENTE	NOMBRE ASISTENTE	ESTADO ASISTENTE
241	RENE ARIEL DE LEON GONZALEZ	A	8194513	LIFROS,QETUF,,XAHOXJE,OQKESYE	Activo
263	LUIS ENRIQUE GAYTAN MENENDEZ	A	8194513	LIFROS,QETUF,,XAHOXJE,OQKESYE	Activo
302	FRANCISCO ADRIAN LOPEZ RAMOS	A	8194513	LIFROS,QETUF,,XAHOXJE,OQKESYE	Activo
260	ROBERTO GOMEZ ORTIZ	A	8194513	LIFROS,QETUF,,XAHOXJE,OQKESYE	Activo

Consulta de Asistentes o Empleados de los Auxiliares de la Función Pública
Aduanera en el sistema SAQB'E

b) Presionamos el icono  y mostrará un cuadro para abrir el reporte:



c) El reporte se podrá imprimir y dicho reporte despliega los datos siguientes:

- Código del Auxiliar
- Nombre del Auxiliar
- Estado del Auxiliar
- NIT del Asistente
- Nombre del Asistente
- Estado del Asistente

	A	B	C	D	E	F
1	CODIGO AUXILIAR	NOMBRE AUXILIAR	ESTADO AUXILIAR	NIT ASISTENTE	NOMBRE ASISTENTE	ESTADO ASISTENTE
2	263	LUIS ENRIQUE GAYTAN	A	19997493	MIXZOXZU,ZEXXUY,,GDYES,OS	Activo
3	263	LUIS ENRIQUE GAYTAN	A	22821708	OLIAQOX,ROXZASUF,,NUYIY,O	Activo
4	263	LUIS ENRIQUE GAYTAN	A	23698	REZZO.HXIF,,UJLOX,XAHOXJE	Cancelado
5	263	LUIS ENRIQUE GAYTAN	A	25001574	ROQJESOJE,QETUF,,QIAY,KUX	Activo
6	263	LUIS ENRIQUE GAYTAN	A	25543571	XEJXALIUF,TUXUF,,WAQQAOS,	Activo
7	263	LUIS ENRIQUE GAYTAN	A	35228520	LJAUQ,HOGXUXO,,YOXO,OSLU	Activo
8	263	LUIS ENRIQUE GAYTAN	A	6516432	OLIAXXU,LIUXXO,,ROSKXUJE,O	Activo
9	263	LUIS ENRIQUE GAYTAN	A	6986188	OXEHMU,XEJXALIUF,,JOSAUQ,	Activo
10	263	LUIS ENRIQUE GAYTAN	A	7075677	OXEHMU,XEJXALIUF,,EYHOX,M	Activo
11	263	LUIS ENRIQUE GAYTAN	A	8194513	LIFROS,QETUF,,XAHOXJE,OQK	Activo
12						
13						
14						
15						

5. ESTADO DEL REGISTRO DE LOS ASISTENTES O EMPLEADOS

A continuación se mencionan los estados que puede tener asociados el asistente o empleado, al realizar la consulta:

- a. **Activo:** indica que el asistente o empleado puede operar ante el Servicio Aduanero, representando al auxiliar (agente aduanero) que lo registró.
- b. **Inactivo:** indica que el asistente o empleado no puede operar ante el Servicio Aduanero, en representación del auxiliar (agente aduanero) que lo registró, en virtud que, el contrato de trabajo o de servicios presentado en su oportunidad, se encuentra vencido y no se ha renovado aún.
- c. **Inhabilitado:** indica que el asistente o empleado no puede operar ante el Servicio Aduanero, en representación del auxiliar (agente aduanero) que lo registró, en virtud que, dicho asistente, incurrió en alguna causal de inhabilitación establecida en el RECAUCA.
- d. **Cancelado:** indica que el asistente o empleado no puede operar ante el Servicio Aduanero, en representación del auxiliar (agente aduanero) que lo registró, en virtud que, dicho auxiliar, solicitó la cancelación del registro del asistente o empleado y la misma fue aprobada por el Servicio Aduanero.
- e. **Suspendido:** indica que el asistente o empleado no puede operar ante el Servicio Aduanero, en representación del auxiliar (agente aduanero) que lo registró, en virtud que, dicho asistente adquirió el mismo estado de suspendido que el auxiliar que lo registro

6. ESTADO DEL REGISTRO DEL AUXILIAR (AGENTE ADUANERO)

- a. **Estado "A":** indica que el auxiliar (agente aduanero) tiene estado "ACTIVO" y puede operar ante el Servicio Aduanero.
- b. **Cualquier Estado con Letra Diferente a el Estado "A":** indica que el auxiliar (agente aduanero) no tiene estado "ACTIVO", no puede operar ante el Servicio Aduanero y por lo tanto, sus asistentes o empleados no pueden operar ante el Servicio Aduanero en representación de él.

La Unidad de Calificación, Registro y Control de los Auxiliares de la Función Pública será la encargada de la administración de la base de datos de Asistentes o Empleados.