

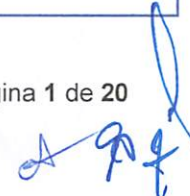
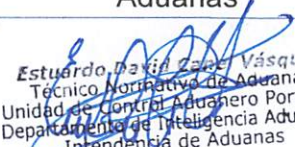



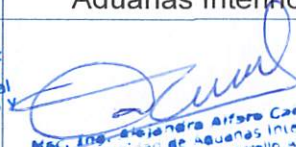




INTENDENCIA DE ADUANAS

| | | | |
|---|---|---|---|
| MACROPROCESO / PROCESO: | | GESTIÓN DE ADUANA/GESTIÓN DE CARGA | |
| Nombre del Documento | | Identificación | GU-IAD/DNO-ADU-GCA-52 |
| Guía para Solicitar Actividad y Operación Permitida Marítima | | Versión | III |
| | | No. Folios | 22 |
| | | Fecha de Aprobación | 06/01/2026 |
| APROBADO POR: | | | |
| Nombre | William Dennis Quixtán Vásquez | | Irma Carolina Mazariegos Chávez |
| Puesto que ocupa | Jefe de Departamento de Aduanas Interino | | Jefe de Departamento de Aduanas Interina |
| Firma y sello o Firma electrónica avanzada |  Ing. William Dennis Quixtán Vásquez Jefe de Departamento de Aduanas Interino Departamento de Modernización e Innovación de Aduanas Intendencia de Aduanas | |  Lcda. Irma Carolina Mazariegos Chávez Jefe de Departamento de Aduanas Interina Departamento Normativo y de Facilitación de Comercio Exterior Intendencia de Aduanas |



INTENDENCIA DE ADUANAS

| | | | | |
|---|--|--|--|--|
| MACROPROCESO / PROCESO: | | GESTIÓN DE ADUANA/GESTIÓN DE CARGA | | |
| Nombre del Documento | | Identificación | | GU-IAD/DNO-ADU-GCA-52 |
| Guía para Solicitar Actividad y Operación Permitida Marítima | | Versión | | III |
| | | No. Folios | | 21 |
| | | Fecha de Aprobación | | 06/01/2026 |
| | ELABORADO POR: | REVISADO POR: | | |
| Nombre | Estuardo David Canel Vásquez | Luis Alberto Hi López | Alejandra Alfaro Cabrera | Blanca Estela Estrada Sanchez |
| Puesto que ocupa | Técnico Normativo de Aduanas | Supervisor Normativo de Aduanas | Jefe de Unidad de Aduanas Interino | Jefe de Unidad de Aduanas Interina |
| Firma y sello o Firma electrónica avanzada |  Estuardo David Canel Vásquez Técnico Normativo de Aduanas Unidad de Control Aduanero Portuaria Departamento de Inteligencia Aduanera Intendencia de Aduanas  |  Luis Alberto Hi López Supervisor Normativo de Aduanas Unidad de Coordinación Interinstitucional Departamento de Contrabando Aduanero el Contrabando de Aduanas  |  Msc. Alejandra Alfaro Cabrera Jefe de Unidad de Aduanas Interino Unidad de Innovación y Desarrollo Aduanero Departamento de Modernización e Innovación de Aduanas y Comercio Exterior Intendencia de Aduanas  |  Lcda. Blanca Estela Estrada Sanchez Jefe de Unidad de Aduanas Interina Unidad de Normas y Procedimientos Departamento de Comercio Exterior Intendencia de Aduanas  |

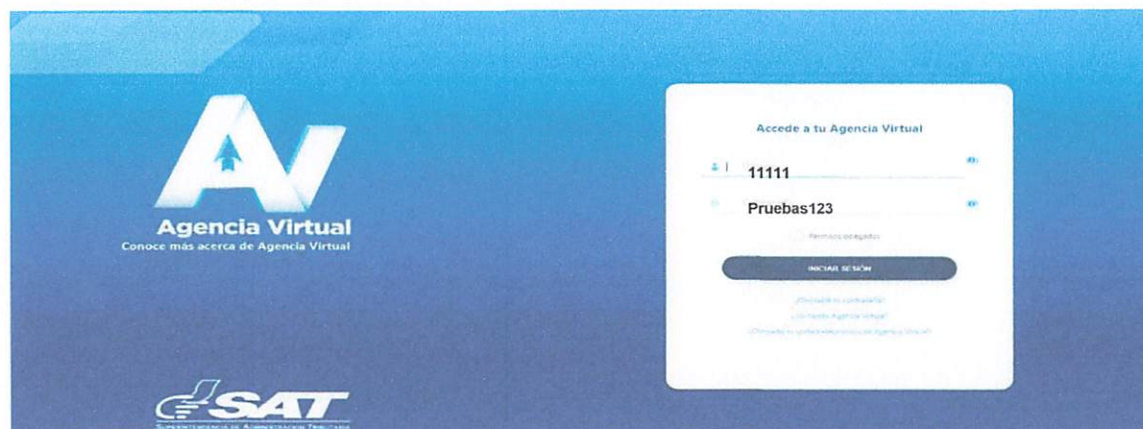
| Intendencia de Aduanas | |
|--|-----------------------------------|
| Guía para Solicitar Actividad y Operación Permitida Marítima | GU-IAD/DNO-ADU-GCA-52 |
| | Versión III |
| | Fecha de Aprobación 06/01/2026 |

Objetivo

El objetivo de esta guía es proporcionar a los usuarios externos una herramienta digital clara y accesible que permita realizar solicitudes electrónicas de actividades y operaciones permitidas ante la Autoridad Aduanera. Asimismo, facilita la consulta de la trazabilidad de cada solicitud en cualquier momento, mostrando el estado de las mismas, ya sean creadas, en atención o finalizadas, y permitiendo visualizar las constancias emitidas por el Servicio Aduanero durante el proceso. Contribuye a una gestión eficiente y segura de las operaciones aduaneras. Forma parte del proyecto de Transformación Digital del Sistema Informático Aduanero y favorece un mejor control automatizado de las mercancías bajo el modelo de despacho marítimo.

I. Proceso para crear solicitud de Actividad y Operación Permitida**Paso 1**

Ingresar al sistema informático con usuario y contraseña autorizados.

**Paso 2**

Seleccionar el icono de menú de opciones que aparece en tres barras.



| Intendencia de Aduanas | |
|--|-----------------------------------|
| Guía para Solicitar Actividad y Operación Permitida Marítima | GU-IAD/DNO-ADU-GCA-52 |
| | Versión III |
| | Fecha de Aprobación 06/01/2026 |

Paso 3

El usuario debe seleccionar Servicios Aduaneros, Aduana Marítima, Actividades y Operaciones Permitidas.



Paso 4

Seleccionar la opción “Crear Solicitud”.



Paso 5

Llenar los datos requeridos en la solicitud; hay campos que el sistema llena de forma automática al identificar el NIT con el que se ingresa en la Agencia Virtual, como: NIT del solicitante, dirección para notificar; al ingresar el NIT del consignatario, se obtiene del RTU Digital el nombre o razón social y el NIT del consignatario.

[Regresar](#) **Solicitud de Actividad/Operación Permitida**

Datos generales de la solicitud

| | |
|--|--|
| Usuario en calidad de* | NIT Solicitante* |
| | 4391314 |
| Dirección para notificar del solicitante | NIT del Consignatario* |
| DAT a realizar AOP* | No. Manifiesto* |
| Tipo de Solicitud* | Tipo de Carga* |
| Actividad/Operación Permitida* | Fecha y hora estimada* dd/mm/aaaa -- -- |
| Motivo solicitud* | |

Intendencia de Aduanas

Guía para Solicitar Actividad y Operación Permitida Marítima

GU-IAD/DNO-ADU-GCA-52

Versión III

Fecha de Aprobación
06/01/2026

Paso 6

Cuando la solicitud corresponde a una operación permitida se habilitan los siguientes campos para ser llenados.

| | |
|-----------------------------------|---|
| Puerto de Salida* | País Destino |
| Puerto de destino* | Nombre del medio de transporte de salida* 0/30 |
| Viaje de salida* 0/15 | NIT de empresa de transporte de salida* |
| Empresa de transporte de salida* | |
| Motivo solicitud* | 0/150 |
| <div>Limpiar Continuar ></div> | |

Intendencia de Aduanas

Guía para Solicitar Actividad y Operación Permitida Marítima

GU-IAD/DNO-ADU-GCA-52

Versión III


Fecha de Aprobación
06/01/2026

Paso 7

Al seleccionar en el campo “Usuario en calidad de” se emite la solicitud.

[← Regresar](#) **Solicitud de Actividad/Operación Permitida**

Datos generales de la solicitud

Usuario en calidad de 

CONSIGNATARIO

AGENTE ADUANERO

EMPRESA CONSOLIDADORA O DESCONSOLIDADORA DE CARGA

TRANSPORTISTA

NIT Solicitante*
4391314

NIT del Consignatario*

No. Manifiesto*

Paso 8

Digitar en el campo “No. Manifiesto” el cual despliega de forma automática el Depósito Aduanero Temporal a donde pertenece el manifiesto.

No. Manifiesto*  SM125000290

DAT a realizar AOP*  EMPRESA PORTUARIA SANTO TOMAS DE CASTILLA

Tipo de Solicitud*
CARGA CONTENERIZADA

Tipo de Carga*

Actividad/Operación Permitida*

Fecha y hora estimada*
dd/mm/aaaa --:--

Paso 9

Digitar en el campo “**No. Manifiesto**” muestra de forma automática el “**Tipo de Solicitud**” que tiene el manifiesto.

No. Manifiesto*
SM125000290



DAT a realizar AOP*

EMPRESA PORTUARIA SANTO TOMAS DE CASTILLA ▼

Tipo de Solicitud*
CARGA CONTENERIZADA



Tipo de Carga* ▼

Actividad/Operación Permitida* ▼

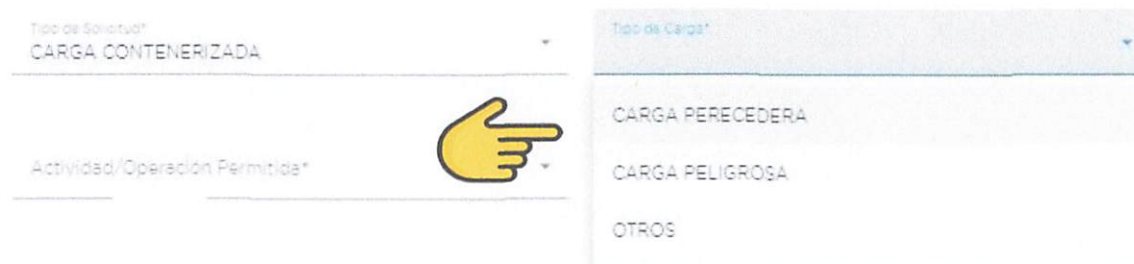
Fecha y hora estimada*

dd/mm/aaaa --:--



Paso 10

El campo “**Tipo de Carga**” despliega el listado para elegir, si la carga es de mercancías perecederas, peligrosas y otros.



The screenshot shows a web form with two dropdown menus. The first menu, labeled 'Tipo de Solicitud*', has 'CARGA CONTENERIZADA' selected. The second menu, labeled 'Tipo de Carga*', is open, showing a list of options: 'CARGA PERECEDERA', 'CARGA PELIGROSA', and 'OTROS'. A yellow hand icon points to the 'Tipo de Carga*' dropdown.

Paso 11

El campo “**Actividad/Operación Permitida**” permite seleccionar la Actividad- u Operación Permitida, a realizar.



The screenshot shows a web form with a dropdown menu labeled 'Actividad/Operación Permitida*'. The menu is open, displaying a list of options: 'Reembarque (Arts. 280 al 281 RECAUCA)', 'Transbordo Indirecto (Arts. 270 al 279 RECAUCA)', 'Transbordo Directo (Arts. 270 al 279 RECAUCA)', 'Reexportación (Arts. 537 al 539 RECAUCA)', 'Reagrupamiento (Art. 279 del RECAUCA)', and 'Identificación de bultos (Art. 279 del RECAUCA)'. A yellow hand icon points to the dropdown menu.

Paso 12

Presionar el botón **“Continuar”** para habilitar la sección de Documentación de Soporte. Si oprime el botón **“Limpiar”** se refresca el formulario para el ingreso de nuevos datos.

| | |
|---|------------------------|
| Actividad/Operación Permitida* | Fecha y hora estimada* |
| Examen previo (Arts. 289, 311 al 313 RECAUCA) | 18/10/2024 16:19 |

| |
|-------------------|
| Motivo solicitud* |
| Prueba |

6/150

Limpiar Continuar >

**Paso 13**

Habilitada la sección de Documentación de Soporte, al presionar seleccionar **“Tipo Documento”**, despliega el listado de documentos a subir y la opción **otros**, para aquellos no definidos pero necesarios de presentar.

Continuar >

COMPLEMENTO DOCUMENTO DE TRANSPORTE

DOCUMENTO DE TRANSPORTE

ACTA DE COMPROMISO

AUTORIZACION DE RECTIFICACION DE VEHICULOS

AUTORIZACION DE VEHICULOS

AUTORIZACION MINECO

Seleccionar Tipo Documento

Formato de archivo permitidos: PDF
el tamaño máximo permitido es de 10 MB



Paso 14

Al adjuntar los documentos, estos se visualizan en el botón **“Archivo Adjunto”**, lo que permite continuar con el proceso. También se muestra el botón **“Eliminar”**, para corregir o reemplazar archivos si es necesario.

Verificada la carga de los documentos, se presiona el botón **“Continuar”** para habilitar la sección **“Listado de Documentos de Transporte”**.

Documentación de Soporte

Seleccionar Tipo Documento

Formato de archivo permitido: PDF
el tamaño máximo permitido es de 10 MB

| No. Documento | Tipo de Documento | Archivo Adjunto | Eliminar |
|---------------|-------------------------|-----------------|----------|
| 1 | DOCUMENTO DE TRANSPORTE | | |

Items per page: 5 1 - 5 of 5

Continuar

Debe visualizar que los documentos adjuntos sean correctos

ACEPTAR

| Intendencia de Aduanas | |
|--|-----------------------------------|
| Guía para Solicitar Actividad y Operación Permitida Marítima | GU-IAD/DNO-ADU-GCA-52 |
| | Versión III |
| | Fecha de Aprobación 06/01/2026 |

Paso 15

La sección **Listado de Documentos de Transporte**, muestra la información de acuerdo al tipo de solicitud Carga Contenerizada o Carga Suelta.

Paso 15.1

“**Listado de Documentos de Transporte**”. Presionar el botón “**Adicionar**” los contenedores que desea añadir a la solicitud, los cuales serán mostrados en la sección “**Equipos Seleccionados**”, y deja de mostrarse en esta sección.

| Listado de Documentos de Transporte | | | | |
|-------------------------------------|-------------------------|---------------------------|-------------|----------|
| Filtro | | | | |
| Acción | Documento de Transporte | Consignatario | TotalBultos | Peso Kgs |
| Adicionar | SMLU8394750B | THE FOLGER COFFEE COMPANY | 275 | 19341 |
| Adicionar | SMLU8394784A | THE FOLGER COFFEE COMPANY | 275 | 19333 |

Intendencia de Aduanas

GU-IAD/DNO-ADU-GCA-52

Guía para Solicitar Actividad y Operación Permitida Marítima

Versión III

Fecha de Aprobación
06/01/2026

Paso 15.2

Se habilitan los botones “Eliminar” y “Eliminar todos” para descartar los equipos que no son necesarios. Presionar el botón “Guardar”.

Equipos Seleccionados

Filtro

Eliminar todos

| Acción | Documento de Transporte | Consignatario | Total Bultos | Peso Kgs | Descripción de mercancía |
|----------|-------------------------|---------------------------|--------------|----------|--|
| Eliminar | SMLU8394784A | THE FOLGER COFFEE COMPANY | 275 | 19333 | BAGS DESCRIBED AS CLEAN AND DRY GREEN COFFEE PACKED IN GRASS BAGS GROSS WEIGHT 19333 KG NET WEIGHT 19140 KG DO CTG2025E13608 SERVICE CONTRACT N 2024-00447 |

Items por página: 20 1 - 1 de 1

Cancelar Guardar

Paso 15.3

“Listado de Documentos de Transporte” “Carga Suelta”. Presionar el botón “Adicionar” para que los documentos de transporte que desea añadir a la solicitud se muestren en la sección “Documentos de transporte seleccionados” y se oculten de la sección.”


Listado de Documentos de Transporte Carga Suelta

Filtro


| Acción | Documento Transporte | Consignatario | Bultos | Peso | Descripción de mercancía |
|-----------|----------------------|---|--------|--------|--|
| Adicionar | SMLU28342 | INGENIO LA UNION SOCIEDAD ANONIMA AVENIDA LA REFORMA EDIFICIO REFORMA | 6 | 14961 | PIEZAS ODC 3 PCS DE LAMINAS Y 3 ATADOS CON 42 PIEZAS DE PLATINAS |
| Adicionar | SMLU2833608A | INGENIO LA UNION SOCIEDAD ANONIMA AVENIDA LA REFORMA EDIFICIO REFORMA | 4 | 2250 | PIEZAS DE VIGAS |
| Adicionar | SMLU2837849A | BIOMASS ENERGY 22 AVENIDA VISTA HERMOSA | 2 | 2356.7 | PCS DE VIGAS DE ACERO |



Paso 15.4

Se habilitan los botones “Eliminar” y “Eliminar todos” para descartar los equipos que no son necesarios. Presionar el botón “Guardar”.




 Documentos de transporte seleccionados

Filtro

 Eliminar todos

| Acción | Documento Transporte | Consignatario | Bultos | Peso | Descripción de mercancía |
|---|-------------------------|--|--------|-------|---|
|   | | INGENIO LA UNION SOCIEDAD ANONIMA AVENIDA LA REFORMA EDIFICIO REFORMA | 6 | 14961 | PIEZAS QDC 3 PCS DE LAMINAS Y 3 ATADOS CON 42 PIEZAS DE PLATINAS |

Items per page: 20 1 - 1 of 1

Paso 16.

El sistema guarda los datos ingresados en la solicitud, devuelve mensaje de confirmación con el número de solicitud creada y el correlativo asignado, recibe un correo electrónico el solicitante y el consignatario a su correo registrado en RTU digital.

**II. Proceso para consultar solicitudes de Actividad y Operación Permitida.****Paso 1.**

Para la consulta del historial de solicitudes, previamente realizar los pasos del 1 al 3 del **Proceso para crear solicitud de Actividad y Operación Permitida** de esta guía.

Intendencia de Aduanas

Guía para Solicitar Actividad y Operación Permitida Marítima

GU-IAD/DNO-ADU-GCA-52

Versión III

Fecha de Aprobación
06/01/2026

Paso 2


“Bandeja de Solicitudes”, el sistema muestra el historial de solicitudes ordenadas por fecha de creación de forma descendente.

Bandeja de Solicitudes

+ Crear Solicitud

Filtro

Resultados de búsqueda 6



| No. de Solicitud | Actividad/Operación | Fecha Creación | Estado ↑ | Acciones |
|---------------------|---|---------------------|---|----------|
| AOP-TST-25000000051 | Vehículo o descarga parcial (Art. 259 de RECAUCA) | 21/03/2025 08:44:45 | ASIGNADA REVISOR DE CAMPO | ... |
| AOP-TST-25000000034 | Vehículo o descarga parcial (Art. 259 de RECAUCA) | 27/03/2025 08:41:59 | PENDIENTE DE REASIGNACION DE CAMPO | ... |
| AOP-TST-25000000068 | Transporte indirecto (Arts. 270 a 279 RECAUCA) | 25/04/2025 15:08:05 | REVISIÓN CAMPO FINALIZADA TOTAL | ... |
| AOP-TST-25000000023 | Transporte indirecto (Arts. 270 a 279 RECAUCA) | 23/03/2025 14:53:29 | REVISIÓN CAMPO FINALIZADA TOTAL | ... |
| AOP-TST-25000000077 | Transporte indirecto (Arts. 270 a 279 RECAUCA) | 20/03/2025 16:28:01 | SOLICITUD DE AMPLIACION EN VERIFICACION | ... |

Items por página: 5 1 - 5 de 6

Paso 3.

En la columna de acciones de cada solicitud, al dar clic en los tres puntos, el solicitante puede ver opciones de visualización de los documentos generados en cada paso del proceso de la gestión, como el botón para dar por notificado cuando se trata de una operación permitida, la opción detalles y el botón cancelar AOP.



Paso 3.1 Detalles.

Bandeja de Solicitudes

+ Crear Solicitud

AOP-TST-2500000066

Resultados de búsqueda 1

No. de Solicitud

Detalles

Fecha y Hora (DAT):
Tiempo de Vigencia:
Lugar de Actividad (DAT):
Fecha de Finalización: 28/04/2025 09:04:00

AOP-TST-2500000066 Transbordo Indirecto (Arts. 270 al 279 RECAUCA) 25/04/2025 09:04:00 REVISIÓN CAMPO FINALIZADA TOTAL

Items por página: 5 1 - 1 de 1

Paso 3.2 Opciones Cancelar

Bandeja de Solicitudes

+ Crear Solicitud

AOP-TST-2500000034

Resultados de búsqueda 1

No. de Solicitud

¿Está seguro de Cancelar la AOP?

Motivo de la Cancelación*

No se le irá a cabo la planificación

Solicitada por error

Dato ingresado con error en la solicitud

Otros

Página: 5 1 - 1 de 1

No utilizado AOP

¿Está seguro de no realizar la gestión de AOP Autorizada?

Motivo de la Cancelación*

Solicitada por error

Otros

Por motivos logísticos no se realizará la AOP

Mercancía ya fue despachada del DAT

Listado de Anexos

| | |
|---|------------------------------|
| Tipo(s) de Anexo(s): | Registros. |
| Identificación del Anexo (Sí Aplica) | Nombre del Anexo |
| RE-GPC-SOM-ADP-03 | Lista de control de cambios. |
| RE-GPC-SOM-ADP-04 | Lista de Distribución |

LISTA DE CONTROL DE CAMBIOS

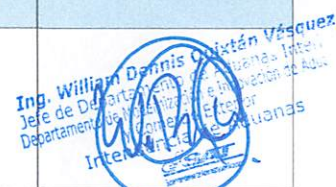
| | | | | | |
|------------------------------|---|--|------------------------------|-----------------------------|-------------------|
| Nombre del Documento: | Guía para Solicitar Actividad y Operación Permitida Marítima | Identificación del documento: | GU-IAD/DNO-ADU-GCA-52 | Fecha de aprobación: | 06/01/2026 |
| No. de versión | No. de página | Modificación realizada | | | |
| III | 7 | Paso 6, Modificación de la Imagen Solicitud de Actividad/Operación Permitida | | | |
| III | 8 | Paso 8, Modificación de la Imagen Solicitud de Actividad/Operación Permitida | | | |
| III | 9 | Paso 9, Modificación de la Imagen Solicitud de Actividad/Operación Permitida | | | |
| III | 11 | Paso 13 Modificación de la Imagen Bandeja de Solicitud | | | |
| III | 12 | Paso 14 Modificación de la Imagen Bandeja de Solicitud | | | |

RE-GPC-SOM-ADP-03

Versión: 4

Fecha de aprobación: 07/05/2021

LISTA DE DISTRIBUCIÓN

| Nombre del documento a ser distribuido: | | Guía para Solicitar Actividad y Operación Permitida Marítima | | |
|---|--|--|-------------------------------------|---|
| Identificación del documento a ser distribuido | | GU-IAD/DNO-ADU-GCA-52 | Fecha de aprobación del documento: | 06/01/2026 |
| Nombre del funcionario/ empleado/figura organizativa | | Puesto que ocupa | Ubicación física | Cantidad de copias controladas entregadas |
| William Dennis Quixtán Vásquez/ Departamento de Modernización e Innovación de Aduanas y Comercio Exterior | | Jefe de Departamento de Aduanas Interino | Edificio Torre SAT, zona 9, Nivel 3 | 1 |
| | |  | | |