

SISTEMA RETENCIONES WEB, UTILIZANDO  
FEL COMO INSUMO PRINCIPAL, RÉGIMEN  
GENERAL, PEQUEÑO CONTRIBUYENTE Y  
RÉGIMEN ESPECIAL DE CONTRIBUYENTE  
AGROPECUARIO

Manual de uso  
Unidad compradora (centralizada)  
Sector público

**Contribuyendo** por el país que todos queremos



## Contenido

<b>Sistema Retenciones Web, utilizando FEL como insumo principal para el Régimen General, Pequeño Contribuyente y Régimen Especial de Contribuyente Agropecuario.</b>	<b>2</b>
Menú de ingreso .....	2
1. Ingreso.....	2
2. Retenciones web .....	3
3. Opciones.....	3
Consulta constancias de retención .....	4
1. Identificación del agente de retención .....	4
2. Parámetros de búsqueda.....	4
3. Generar Excel, PDF o ZIP. ....	7
4. Archivo de Excel.....	8
5. Anular retenciones .....	9
Declaración jurada. ....	11
1. Generación de declaración jurada .....	11
2. Vista previa del formulario.....	13
3. Formulario en .PDF.....	13
4. Rectificación de la declaración jurada.....	14
Consulta Declaración Jurada .....	15
1. Consulta declaración jurada.....	15
2. Declaraciones pendientes de pago o pagadas. ....	16

## Sistema Retenciones Web, utilizando FEL como insumo principal para el Régimen General, Pequeño Contribuyente y Régimen Especial de Contribuyente Agropecuario.

### Menú de ingreso

#### 1. Ingreso.

Para ingresar a la herramienta, debe autenticarse en su agencia virtual. También puede dirigirse al portal donde se encuentra el menú de ingreso”.

<https://portal.sat.gob.gt/portal/>



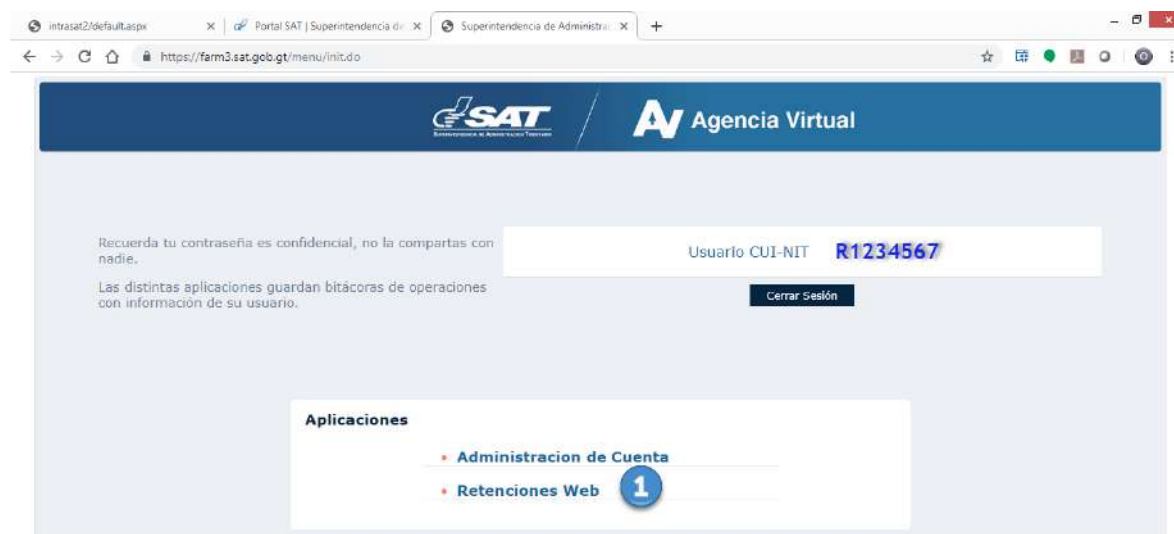
1. Utilizará el usuario que le ha sido proporcionado para el uso de la herramienta RetenIVA2, si es agente retenedor activo. Si no posee usuario de RetenIVA debe ingresar con su NIT, esta opción aplica únicamente para los agentes de retención establecidos en el 1er párrafo del art. 54 B del Decreto 27-92 Ley del IVA, que llevan contabilidad completa estos no han sido calificados como agentes de retención por la Administración Tributaria, sin embargo, mediante lo establecido la ley del IVA, son agentes de retención para los contribuyentes inscritos en el régimen Especial de Contribuyente Agropecuario.
2. Si es agente retenedor deberá ingresar con la contraseña asignada por la Administración Tributaria.

## 2. Retenciones web

El sistema muestra las opciones y el agente retenedor deberá ingresar al menú de Aplicaciones.

Posteriormente, deberá seleccionar la opción:

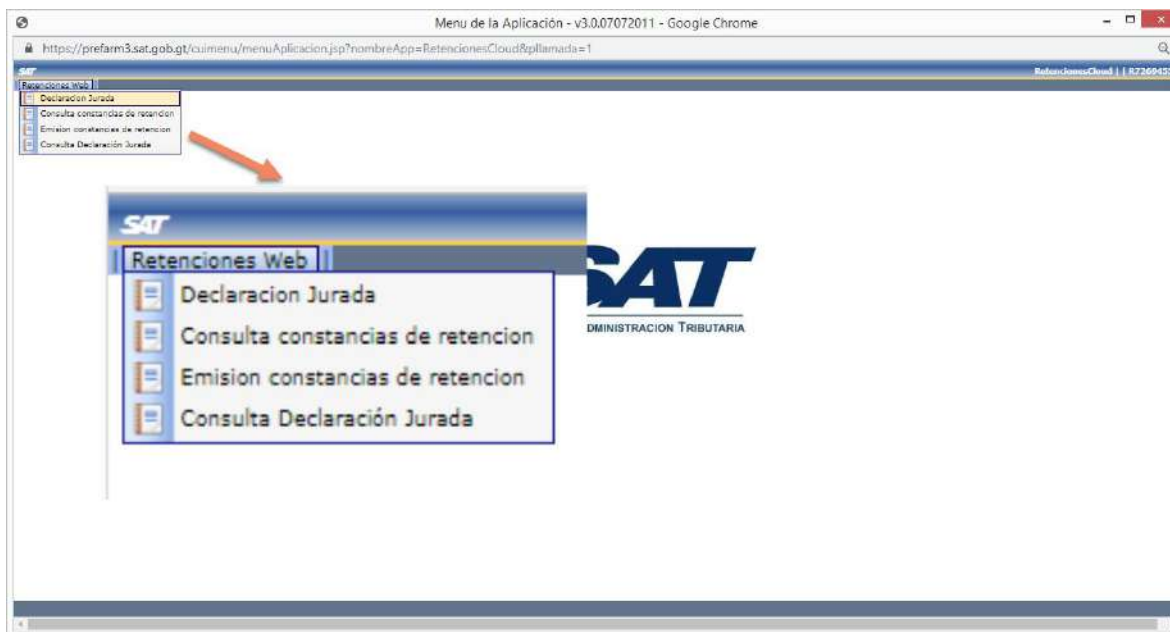
- Retenciones Web.



## 3. Opciones

Se despliega el menú de opciones para realizar el proceso de retención, **del cual, por tener perfil de agente de retención como Unidad Compradora Centralizada, únicamente tendrá acceso a utilizar las siguientes opciones:**

1. Consulta constancias de retención
2. Declaración Jurada
3. Consulta Declaración Jurada



## Consulta constancias de retención

La pantalla de Consulta constancias de retención, detalla las constancias de retención en diferentes estados, de acuerdo con la siguiente información.

### 1. Identificación del agente de retención

**NIT:** NIT del agente retenedor

**Contribuyente:** nombre del agente retenedor

**Usuario:** el usuario utilizado para ingresar

**Tipo de agente de retención:** la calidad de agente activado

**Código de estado:** Muestra el código estado asignado a la unidad compradora

**Unidad:** muestra el nombre de la unidad compradora

### 2. Parámetros de búsqueda

El sistema despliega los valores que deberá llenar para realizar una búsqueda de constancias de retención de IVA que haya generado; siendo éstos los siguientes:

1. **Período del:** Establece la fecha inicial para del período de búsqueda.
2. **Al:** Establece la fecha final del período de búsqueda.
3. **Estado:** El sistema le muestra 5 tipos de estados los cuales podrá seleccionar dependiendo del tipo de búsqueda; siendo estos los siguientes:
  - a. **Todos:** Le incluye una búsqueda con todos los estados de las constancias.
  - b. **Impresa:** La constancia generada aún no se encuentra incluida en una declaración jurada de retenciones del IVA.
  - c. **Anulada:** La constancia se encuentra en estado anulada.

- d. **Impresa/Asignada:** La constancia generada está incluida en una declaración jurada de retenciones del IVA, en estado congelado.
  - e. **Impresa/Pagada:** La constancia generada está incluida en una declaración jurada de retenciones del IVA, en estado pagado o presentado.
4. **NIT retenido:** Es un campo opcional, para buscar constancias generadas ingresando el NIT emisor de la factura.
  5. **Número de Constancia:** Es un campo opcional, para buscar constancias generadas ingresando el número de la constancia.
  6. **Régimen del IVA:** El sistema le muestra los tipos de régimen los cuales podrá seleccionar dependiendo del tipo de búsqueda; siendo estos los siguientes:
    - a. **Todos:** Al seleccionar esta opción, el sistema muestra todas las constancias en los diferentes regímenes en que han sido generadas.
    - b. **Pequeño Contribuyente:** Al seleccionar esta opción, el sistema muestra las constancias que han sido generadas y que sean del régimen de pequeño contribuyente.
    - c. **General:** Al seleccionar esta opción, el sistema muestra las constancias que han sido generadas y que sean del régimen general.
    - d. **Agropecuario:** Al seleccionar esta opción, el sistema muestra las constancias que han sido generadas y que sean del régimen Especial de Contribuyente Agropecuario.
  7. **Tipo de Descarga Excel:** El sistema muestra las siguientes opciones:
    - a. **Consolidado:** Genera la información resumida de las constancias seleccionadas.
    - b. **Detallado:** Genera a detalle la información de las constancias seleccionadas.
  8. **Buscar:** Luego de finalizar el ingreso de los datos, deberá presionar la opción Buscar y el sistema desplegará las constancias que han sido generadas, según el parámetro de búsqueda utilizado. Si no hubiera constancias generadas para ese período solicitado, le indicará por medio de mensaje.

Al seleccionar la opción Buscar, el sistema le mostrará el detalle de constancias con la siguiente información:

- a. NIT: NIT del proveedor o retenido.
- b. Nombre: Nombre del proveedor o retenido
- c. Cantidad de Facturas: Le mostrará la cantidad de facturas incluidas en la constancia de retención.
- d. Concepto: Muestra el concepto de la retención, siendo éstos “General, Pequeño Contribuyente y Agropecuario”.
- e. Constancia: Número de constancia generado por el sistema.
- f. Fecha de Constancia: La fecha que le fue asignada a la constancia.
- g. Estado: El estado de la constancia.
- h. Total Factura: Monto total por el que fue emitido la factura.
- i. Importe Neto: Monto importe sin el IVA. (aplica únicamente para el régimen general)
- j. Afecto Retención: Es el monto que está sujeto retención. Para el régimen Especial de Contribuyente Agropecuario, el monto Total Factura es el mismo que el de Afecto Retención, debido que la factura no incluye IVA.
- k. Retención: Es el valor de retención generado en la constancia.
- l. Opciones: el sistema mostrará las siguientes opciones
  - i. Anular
  - ii. Descarga constancia en PDF

### 3. Generar Excel, PDF o ZIP.

La consulta tiene la opción de exportar a Excel, PDF o archivo Zip las constancias que muestra el detalle de búsqueda.

Para generar el reporte de Excel lo puede hacer de la siguiente forma:

1. Check box seleccionar todos: Al marcar el check en el cuadrado seleccionará todas las constancias que tenga en su pantalla, mismas que serán incluidas en el reporte de Excel.
2. Check box selección individual: Puede realizar la selección de forma individual, solamente las seleccionadas se le incluirá en el reporte de Excel.
3. Generar Excel: Al tener seleccionadas todas las constancias o a elección individual, dar click en el botón Generar Excel; el sistema descarga automáticamente el reporte de constancias generadas en formato excel.

Para generar las constancias que aparecen en la pantalla lo puede hacer de la siguiente forma:

1. Generar PDF: Al dar click en el botón generar PDF, el sistema envía automáticamente al correo electrónico registrado en RTU un link para descargar el archivo PDF, el cual tiene 7 días de vigencia para realizar la descarga.



2. Generar ZIP: Al dar click en el botón generar ZIP, el sistema envía automáticamente al correo electrónico registrado en RTU un link para descargar el archivo ZIP el cual tiene 7 días de vigencia para realizar la descarga.

#### 4. Archivo de Excel

El sistema le despliega un archivo de Excel con la información de las constancias que han sido generadas de acuerdo al parámetro de búsqueda utilizado (Consolidado o

The screenshot shows the 'Retenciones Web' application interface. At the top, there are search parameters: 'Período del \*' (01/05/2021), 'Al \*' (31/05/2021), 'Estado' (Todos), 'NIT retenido', 'Número de Constancia', 'Regimen del IVA' (Todos), and 'Tipo Descarga Excel' (Consolidado). A 'Buscar' button is located below these parameters.

Below the search parameters is a table titled 'DETALLE CONSTANCIAS' showing a list of withholding certificates. The table has columns for NIT, Nombre, Cantidad de Facturas, Concepto, Constancia, Fecha Emisión Constancia, Estado, Total Factura, Importe Neto, Afecto Retención, Retención, and Opciones. The table contains four rows of data, with the first row highlighted in blue. The 'Opciones' column for each row contains icons for 'Excel', 'PDF', and 'ZIP'. A 'Generar' button is located at the bottom right of the table.

NIT	Nombre	Cantidad de Facturas	Concepto	Constancia	Fecha Emisión Constancia	Estado	Total Factura	Importe Neto	Afecto Retención	Retención	Opciones	
106711369	ASOCIACION CIVIL DE HELIENS LA ESTANZA	1	GENERAL	1621439022823	19/05/2021	IMPRESA	Q85,124.00	Q790,196.43	Q85,927.57	Q21	Excel, PDF, ZIP	
106711401	ASOCIACION COMUNITARIA Y DE DESARROLLO DE RINCONES GUATEMALTECOS	1	GENERAL	1621439024342	19/05/2021	IMPRESA	Q1,000,000.00	Q892,857.14	Q107,142.86	Q26	Excel, PDF, ZIP	
23369799	EUGENIO LEOPOLDO, AVILA VILLAGRAN	1	PEQUEÑO CONTRIBUYENTE	1621439034688	19/05/2021	IMPRESA	Q5,000.00	Q5,000.00	Q5,000.00	Q2	Excel, PDF, ZIP	
6309562	NICOLAS, CARRIEL PUNTE	1	PEQUEÑO CONTRIBUYENTE	1621457481582	31/05/2021	IMPRESA	Q2,550.00	Q2,550.00	Q2,550.00	Q127.50	Excel, PDF, ZIP	
Cantidad de Constancias: 4							Totales:	Q1,992,874.00	Q1,699,803.57	Q210,620.43	Q51,145.10	Generar

detallado).

The screenshot shows an Excel spreadsheet titled 'Reporte de Constancias'. The spreadsheet contains the following data:

NIT RETENEDOR	NOMBRE RETENEDOR	ESTADO	CC	CONCEPTO	FECHA ADICION	CONSTANCIA	FECHA EMISION	CUR	USUARIO	TIPO USU	CODIGO E	UNIDAD	NIT	NOMBRE	TOTAL FAC	IMPORTE I	AFFECTO R	TOTAL RETENCION	
123456	AGENTE RETENEDOR	IMPRESA	GENERAL	17/05/2021	1621265103635	31/12/2020	R974250	INSTITUTO	11200054	FONDO RI	23108	EVA LIDIA	107741.77	96198.01	1543.76	2885.94			
123456	AGENTE RETENEDOR	IMPRESA	GENERAL	17/05/2021	1621265104742	31/12/2020	R974250	INSTITUTO	11200054	FONDO RI	26670	MARIA IRENE	33278.66	17892.73	1418.03	2929.73			
123456	AGENTE RETENEDOR	IMPRESA	GENERAL	17/05/2021	1621265105290	31/12/2020	R974250	INSTITUTO	11200054	FONDO RI	28010	ENEDIA M	55330.91	16928.03	1606.88	4101.72			
123456	AGENTE RETENEDOR	IMPRESA	PEQUEÑO CO	17/05/2021	1621265105772	31/12/2020	R974250	INSTITUTO	11200054	FONDO RI	42252	CARLOS E	4725.00	4725.00	4725.00	236.25			
TOTALES																397,374.34	355,304.77	46,794.57	10,753.64

## 5. Anular retenciones

La anulación de retenciones aplica para cualquier estado de la constancia, dependiendo del estado en que tenga asignada, aplicará en la generación de una declaración jurada o una rectificación.

Si la constancia se encuentra en estado Impresa, no tendrá efecto en ninguna declaración. Si la constancia se encuentra en estado Impresa/Asignada, generará una declaración jurada en estado congelado y si se encuentra en estado Impresa/Pagada, afectará una declaración en estado presentado.

Anulación de constancia con 1 sola factura.

NIT	Nombre	Cantidad de Facturas	Concepto	Constancia	Fecha Emisión Constancia	Estado	Total Factura	Importe Neto	Afecto Retención	Retención	Opciones
106710178	AURORA LIZ HERNANDEZ VILLES	1	AGROPECUARIO	1391804210173	31/05/2020	ANULADA	05.148.00	05.148.00	05.148.00	0287.70	1
106710184	RODRIGO JOSE VALE SUAREZ	1	AGROPECUARIO	1761850210636	11/05/2020	ANULADA	031.717.00	031.717.00	031.717.00	01.089.85	1
106710178	AURORA LIZ HERNANDEZ VILLES	1	AGROPECUARIO	158057703008	26/05/2020	IMPRESA/PAGADA	0130.476.00	0130.476.00	0130.476.00	06.533.80	1
106710178	AURORA LIZ HERNANDEZ VILLES	2	AGROPECUARIO	1590577333947	30/06/2020	IMPRESA/PAGADA	030.442.00	030.442.00	030.442.80	01.672.10	1
106710194	RODRIGO JOSE VALE SUAREZ	1	AGROPECUARIO	150837124604	30/06/2020	IMPRESA/PAGADA	021.717.00	021.717.00	021.717.00	01.089.85	1
106710050	MARCO RICARDO SANCHEZ LAHA	2	AGROPECUARIO	1308027239923	30/06/2020	IMPRESA/PAGADA	02.280.00	02.280.00	02.280.00	0114.00	1
106710050	MARCO RICARDO SANCHEZ LAHA	1	AGROPECUARIO	1159875813010	10/06/2020	IMPRESA/PAGADA	030.046.00	030.046.00	030.046.00	01.304.80	1
Total:							038.00	038.00	038.00	00.00	

Para anular una constancia que contenga una sola factura, deberá realizar lo siguiente:

1. Seleccionar anular, dando click en el guión rojo.

El sistema le mostrará el mensaje de alerta para confirmar la anulación.



1. SI: si está seguro, el sistema asignará estado anulado a la constancia seleccionada.

## 2. NO: selecciona no el sistema no hará ninguna acción.

### a) Anulación de constancia con más de 1 factura



NET	Nombre	Cantidad de Facturas	Concepto	Constancia	Fecha Emisión Constancia	Estado	Total Factura	Importe Neto	Afecto Retención	Relación	Opciones
<input type="checkbox"/>	RODRIGO JOSE VALE SUIA	1	AGROPECUARIO	1595700319002	25/07/2020	ANULADA	Q78,896.00	Q78,896.00	Q78,896.00	Q38,544.80	
<input type="checkbox"/>	RODRIGO JOSE VALE SUIA	2	AGROPECUARIO	1595700224079	25/07/2020	ANULADA	Q90,112.00	Q90,112.00	Q90,112.00	Q1,505.60	
<input type="checkbox"/>	RODRIGO JOSE VALE SUIA	4	AGROPECUARIO	1595700328183	25/07/2020	IMPRESA	Q5,644,945.00	Q5,644,945.00	Q5,644,945.00	Q33,644.31	
<input type="checkbox"/>	RODRIGO JOSE VALE SUIA	1	AGROPECUARIO	1595960109201	25/07/2020	IMPRESA	Q45,536.00	Q45,536.00	Q45,536.00	Q2,271.90	
<input type="checkbox"/>	RODRIGO JOSE VALE SUIA	1	AGROPECUARIO	1595960109201	25/07/2020	IMPRESA	Q1,113,281.00	Q1,113,281.00	Q1,113,281.00	Q84.80	

Detalle de Constancias: 5      Totales:      Q      Q      Q      Q

Página 1 de 1

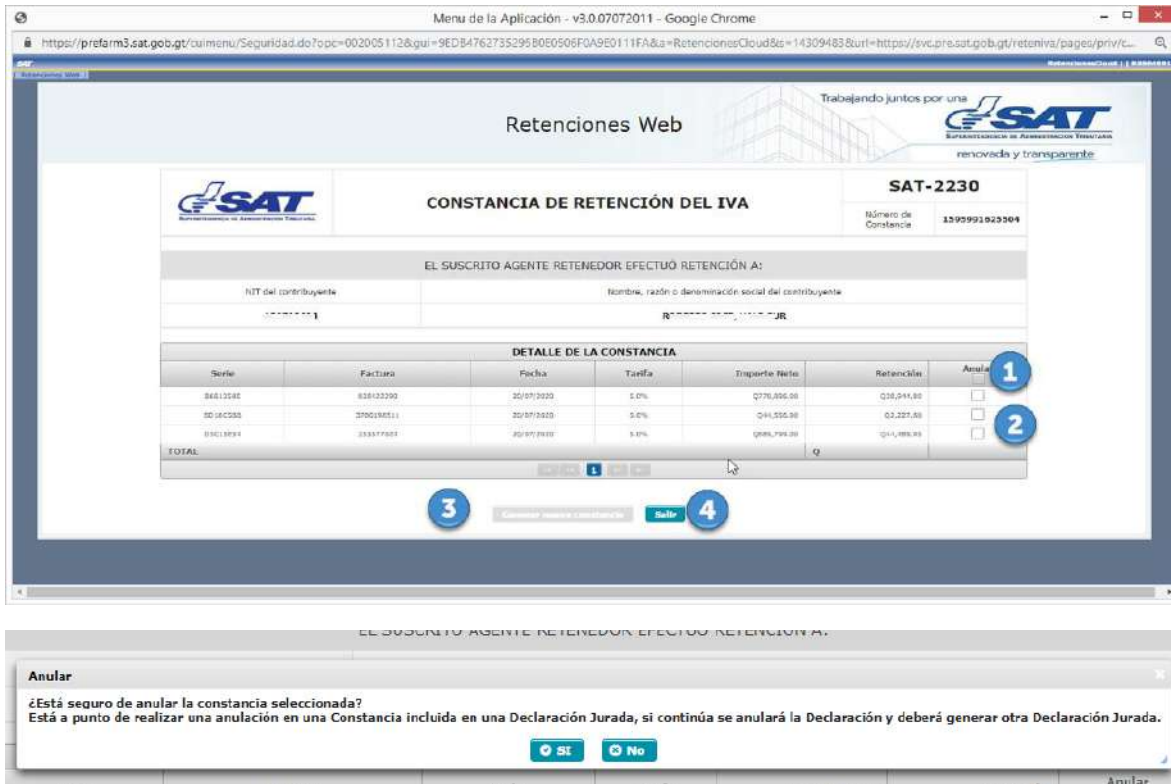
Exportar Excel

Para anular una constancia que contenga más de una factura, deberá realizar lo siguiente:

#### 1. Seleccionar anular

El sistema le mostrará la siguiente pantalla con las opciones de anulación:

1. Check box seleccionar todos: Al marcar el check en el cuadro seleccionará todas las facturas que están incluidas en la constancia, esta acción anulará toda la retención, activando en la opción 3 “Anular constancia”.
2. Check box selección individual: Puede realizar la selección de forma individual, si desea eliminar una o más facturas incluidas en la constancia sin seleccionar todas. La factura que seleccione es la que se eliminará de la constancia; esta acción hará que, de las facturas que no seleccione se genere una nueva constancia de forma automática, activándose la opción 3 “Generar nueva constancia”.
3. Según la selección que haya realizado, se activarán los botones Anular constancia o Generar nueva constancia. Así mismo, el sistema guardará la acción realizada, mostrando el mensaje de confirmación con las opciones de SI o NO.
4. Si no está seguro en anular, presione la opción salir y el sistema lo devuelve a la pantalla de consulta.



## Declaración jurada.

El menú de declaración está diseñado para generar la declaración jurada y pago mensual de retenciones efectuadas de acuerdo con el régimen que se le hayan practicado las retenciones del IVA, siendo éstos: Regímenes General y Pequeño Contribuyente, formulario SAT-2340 DECLARACIÓN JURADA DE RETENCIONES DEL IVA y Régimen Especial de Contribuyente Agropecuario, formulario SAT-2320 IVA RETENCIONES AGROPECUARIO.

Las declaraciones juradas que generen las unidades compradoras de entidades centralizadas, estas deben pagarse por medio de Tesorería Nacional, por lo tanto dichas declaraciones no se debe cancelarlas en ventanillas del banco o presentación electrónica. La función del sistema es permitir la generación de la declaración que responsabilidad de la unidad compradora la información de retenciones contenida en ella.

### 1. Generación de declaración jurada

Para generar la declaración jurada del mes debe realizar los siguientes pasos.

1. Año: selecciona el año que desea declarar
2. Mes; selecciona el mes que desea declarar

3. Régimen; IVA Retenciones Regimen General y Pequeño Contribuyente (SAT-2340) e IVA Retenciones Agropecuario (SAT-2320), según las retenciones del IVA que procede a realizar el pago.
4. Aceptar: La opción aceptar activará los botones Generar Declaración Jurada y Nueva Búsqueda.

Retenciones Web

DECLARACIÓN JURADA IVA RETENCIONES

IDENTIFICACIÓN DEL AGENTE DE RETENCIÓN

NIT	12345678	Contribuyente	AGENTE RETENEDOR, SOCIEDAD ANÓNIMA
Usuario	R12345678	Tipo de Agente de Retención	Exportador (Decreto 29-89)

PERÍODO A DECLARAR

Año: 2020  
Mes: OCTUBRE  
Régimen: OTROS REGIMENES

Aceptar

Así mismo, tendrá las siguientes opciones para generar la declaración jurada:

1. Generar declaración jurada: En esta opción el sistema genera una declaración jurada desde el formato de Declaraguatate.
2. Nueva búsqueda: Esta opción devuelve a los parámetros de búsqueda de la declaración a generar.

Retenciones Web

DECLARACIÓN JURADA IVA RETENCIONES

IDENTIFICACIÓN DEL AGENTE DE RETENCIÓN

NIT	123456	Contribuyente	AGENTE DE RETENCIÓN
Usuario	R123456	Tipo de Agente de Retención	SECTOR PÚBLICO
Código de estado	000000000000	Unidad	SECCIÓN DE COMPAÑAS

PERÍODO A DECLARAR

Año: 2020  
Mes: OCTUBRE  
Régimen: OTROS REGIMENES

Compensación Fiscal

1 Generar Declaración Jurada 2 Nueva Búsqueda

## 2. Vista previa del formulario.

Dependiendo del formulario que se pagará, el sistema genera el formulario SAT-2320 o bien el formulario SAT-2340.

El formulario le muestra la siguiente información:

1. Historial: Le muestra El historial del formulario generado.
2. Enviar datos por email: El sistema puede enviar los datos del formulario al correo electrónico indicado.
3. Imprimir formulario: Tiene la opción de imprimir el formulario en formato PDF.
4. Imprimir SAT-2000: Muestra la opción de generar e imprimir la boleta SAT-2000, para su presentación en ventanillas del banco.

## 3. Formulario en .PDF

El sistema genera el formulario en formato pdf, para su archivo electrónico o impresión de este.



18/5/2021

Formulario 2340

18/5/2021

Contribuyente:  
Otros agentes:  
Pequeño contri  
Sub-Total  
  
(-) Retencione  
Valor a pagar  
  
(llene  
Número de f  
  
(-) Impuesto i  
(=) Impuesto  
(=) Impuesto  
  
Fecha máxim  
Calendario Trib  
¿Cuándo pag  
Si el pago lo re  
hábil es contadi  
deberá llenar c  
  
(+) Multa form  
(+) Multa por  
(+) Multa por  
(+) Intereses  
(+) Mora  
(=) Accesorios  
  
**TOTAL A P**  
  
A) Los docum  
legalmente est  
B) Declaro y ju  
al delito de per

En el banco presente la Boleta SAT-2000, con valor. Nunca presente este formulario.  
Mantenga en secreto el Número de Acceso pues permite ver todo el formulario.

<b>SAT</b> Superintendencia de Administración Tributaria	<b>DECLARACIÓN JURADA DE RETENCIONES DEL IVA</b>	<b>SAT-2340</b> Revisión 1
Número de Acceso 570 492 934	Impuesto al Valor Agregado. Retenciones efectuadas, Declaración jurada y pago mensual.  <b>3 de 4: Congelado</b>	Número de Formulario <b>10 331 606 103</b>  Número de Contingencia 6 838 706 614 420 320 728 110

**Aclaraciones**

**¿Quiénes pueden utilizar este formulario?**  
Los agentes de retención del IVA autorizados por la SAT para efectuar las retenciones establecidas en la Ley.

**¿Cómo se usa este formulario?**  
Llenado automático por el sistema RetenIVA.

**1. NIT DEL AGENTE DE RETENCIÓN**  
123456  
AGENTE DE RETENCIÓN

**2. PERÍODO A DECLARAR**  
MES: DICIEMBRE  
AÑO: 2020

**3. DETALLE DE LA DECLARACIÓN**

Concepto	Tarifa	Importe neto del Bien o Servicio	Impuesto retenido
Adquisición productos agrícolas y pecuarios.	0.00 %	0.00	0.00
Adquisición productos no agrícolas y pecuarios o servicios	0.00 %	0.00	0.00
Exportador (Decreto 29-89)	0.00 %	0.00	0.00
Sector público	25.00 %	227,903,399.33	6,837,101.98
Operadores de tarjetas de crédito y/o débito (excepto combustible)	0.00 %	0.00	0.00
Operadores de tarjetas de crédito y/o débito (sólo combustible)	0.00 %	0.00	0.00

<https://prefarm3.sat.gob.gt/númeroSeguridad.do?opc=002005117&aj=A0C5CEA26CE124E3E0508F0A9D011854&e=RetencionesCruce&f=14383...>

<https://prefarm3.sat.gob.gt/>

#### 4. Rectificación de la declaración jurada

La rectificación es aplicable a un formulario en estado congelado o estado pagado. Se puede generar una rectificación si se realizan los siguientes cambios:

- Creación de nuevas constancias desde la pantalla de emisión y/o
- Anulación de constancias desde la pantalla de consulta.

Cuando haya realizado algunas de las modificaciones anteriores se visualizará la siguiente pantalla:

1. Le muestra el siguiente mensaje: Existe una declaración en estado Congelado o Pagado (dependiendo del estado en el que se encuentre la declaración jurada). Existen constancias disponibles.
2. Muestra la vista previa del último formulario generado.
3. Activa la opción Rectificar Declaración Jurada. Al seleccionar esta opción, se genera la declaración rectificada.
4. Si no es la declaración seleccionada la que deseamos rectificar, seleccionamos la opción Nueva Búsqueda.

The screenshot shows a web application interface for the SAT (Superintendencia de Administración Tributaria). At the top, there is a header with the text "Menu de la Aplicación - v3.0.07072011 - Google Chrome". Below the header, there is a navigation bar with the SAT logo and the text "Retenciones Web".

The main content area is divided into several sections:

- PERÍODO A DECLARAR:** A section with a yellow background containing a message: "Existe una declaración en estado Pagado. Existen constancias disponibles." (1). Below this message are dropdown menus for "Año" (set to 2020), "Mes" (set to JUNIO), and "Regimen" (set to AGROPECUARIO).
- Buttons:** Two buttons are visible: "Rectificar Declaración Jurada" (3) and "Nueva Búsqueda" (4).
- DECLARAGUATE:** A section with a white background containing a table with the following data:

Historial	Enviar datos por email	Enviar constancia	Imprimir Formulario	Imprimir constancia
En el banco presente la Boleta SAT-2000, con valor. Nunca presente este formulario. Mantenga en secreto el Número de Acceso pues permite ver todo el formulario.				
<b>SAT</b> Superintendencia de Administración Tributaria	<b>IVA RETENCIONES AGROPECUARIO</b>	<b>SAT-2320</b> Retenido 1		
Número de Acceso 42 920 078	Impuesto al Valor Agregado. Retenciones efectuadas al Régimen Especial de Contribuyente Agropecuario. Declaración jurada y pago mensual.	Número de Formulario <b>10 331 048 654</b>		
	<b>4 de 4: Presentado</b>	Número de Contingencia 52 431 204 404 020 740 800		

## Consulta Declaración Jurada

El menú de consulta declaración jurada muestra las declaraciones generadas por el usuario ya sea que este en estado congelado o pagado.

### 1. Consulta declaración jurada.

A continuación, se muestra los datos que se deben seleccionar para realizar la consulta:

1. Año: seleccionar año
2. Mes: seleccionar el mes
3. Estado:
  - a. Pendiente de pago
  - b. Pagada
4. Aceptar: muestra los datos de la consulta



Menu de la Aplicación - v3.0.07072011 - Google Chrome

Retenciones Web

DECLARACIÓN JURADA IVA RETENCIONES

IDENTIFICACIÓN DEL AGENTE DE RETENCIÓN

NIT	Contribuyente	MINISTERIO DE AGRICULTURA GANADERIA Y ALIMENTACION
Usuario	Tipo de Agente de Retención	Sector Público
Código de estado	Unidad	INSTITUTO GEOGRAFICO NACIONAL -IGN-

BÚSQUEDA

PERÍODO A DECLARAR

Año: 2020 (1)

Mes: AGOSTO (2)

Estado: Selección (3)

Aceptar (4)

## 2. Declaraciones pendientes de pago o pagadas.

Las declaraciones que se muestren en esta consulta, se incluirá las declaraciones que haya generado el usuario, dentro de la información que se incluye está el número de formulario, acceso el valor de la declaración a pagar también tiene las siguientes opciones.

1. Ver detalle; le muestra el detalle de las constancias asociadas a la declaración jurada.
2. Descargar pdf: le mostrará el formulario seleccionado, dentro del cual puede descargar el formulario en .PDF
3. Regresar: le mostrará la pantalla de ingreso

Menu de la Aplicación - v3.0.07072011 - Google Chrome

Retenciones Web

DECLARACIÓN JURADA IVA RETENCIONES

IDENTIFICACIÓN DEL AGENTE DE RETENCIÓN

NIT	1234567	Contribuyente:	EMPRESA EJEMPLO, SOCIEDAD ANONIMA
Usuario	R1234567	Tipo de Agente de Retención	Exportador (Decreto 29-99) con calidad de Contribuyente especial (c)

BÚSQUEDA

PERÍODO A DECLARAR

Año: 2020

Mes: JULIO

Estado: Pendiente de pago

NIT	NOMBRE	FORMULARIO	NO DE ACCESO	ULTIMA DECLARACION	IMPORTE NETO DEL BIEN O SERVICIO	RETENCION	TOTAL A PAGAR	OPCIONES
1234567	EMPRESA EJEMPLO, SOCIEDAD ANONIMA	10311037136	180302103	5	Q18.00	Q4.90	Q4.90	1 2
Total:					Q28.00	Q4.90	Q4.90	1 2

REGRESAR (3)